

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Специальность: 38.02.06 Финансы

Дисциплина: ОП.07 Профессиональная этика

1. Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине у обучающихся оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

ФГОС*
Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:
<i>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</i>
<i>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</i>
<i>ПК 5.2. Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.</i>
<i>ПК 5.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.</i>

**Примечание:* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы

2. Описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования определены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

В таблице 2 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества	Пороговый (обязательный)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой теоретических знаний, владеет некоторыми умениями анализа и решения типовых практических задач, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения практических задач, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.	Повышенный
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в соответствующей области знаний, необходимые для решения конкретных практических задач высокого уровня сложности; практические умения и навыки анализа и интерпретации информации, а также использования полученных сведений для принятия решений.	Продвинутый

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

Примерный перечень заданий (тем) для подготовки докладов / презентаций / мультимедиа сообщений и т.п.:

1. Дайте характеристику подходам к изучению этики.
2. Какова эволюция этической мысли?
3. Охарактеризуйте основные категории этики.
4. Какие задачи этики и этического воспитания вы знаете?
5. В чем заключается сущность и значения морали?
6. Что такое нравственность?
7. Какие формы морали вы знаете? В чем их сущность?
8. Как вы считаете, существует ли мораль в современном обществе?
9. Каковы функции морали в обществе?
10. Покажите связь между мировоззрением, нравственными ценностями и поведением.
11. Что такое управляющая и официальная идеология?
12. Что такое нравственная слабость?
13. Как влияют межличностные отношения на этичность поведения?
14. Каковы основные элементы модели нравственного поведения? Какие из них управляемы руководителем
15. Дайте краткую характеристику факторам, искажающим нравственное поведение личности.
16. Дайте определение профессии проанализируйте составляющие профессионализма.

17. В чем заключается необходимость и сущность профессиональной этики?
18. Какие виды профессиональной этики исторически сложились в обществе?
19. В чем проявляется динамичность развития профессиональной этики?
20. Какие социальные функции профессиональной этики вы знаете?
21. Каковы основные принципы этики бизнеса?
22. Что такое этика бизнеса? Какова ее связь с общей этикой? Каковы источники этики бизнеса?
23. Каковы нормы этики бизнеса и как они соответствуют правовым установлениям?
24. В чем выражается двойственная мораль бизнеса?
25. Обоснуйте необходимость социальной ответственности бизнеса перед обществом.
26. Дайте определение понятия «этика менеджмента».
27. Каково содержание профессионально-этических норм и стандартов в современном менеджменте?
28. Каков экономический результат этических (или неэтических) проявлений в функционировании организации?
29. Как соотносятся ценности и интересы работы финансиста с интересами общества?
30. Как зависят личностные качества финансиста от занимаемой должности, характера и содержания выполняемой им работы?
31. Охарактеризуйте моральные требования, предъявляемые к личности работников финансовой сферы. В чём их специфика?
32. По каким критериям оценивается уровень нравственного развития личности?
33. Какие вы знаете методы определения уровня нравственного развития коллектива и личности?
34. В чем специфика технологий нравственного воздействия?
35. Что такое нравственное воспитание? С помощью каких методов оно осуществляется?
36. Что такое социальная ответственность организации?
37. Этично ли стремление организации увеличить свою прибыль, т.е. доходы акционеров?
38. В каких аспектах может быть рассмотрена этическая ответственность организации?
39. Как соотносятся между собой «положительные» и «отрицательные» этические обязательства организации?
40. Какой тип этических нарушений, допускаемых организациями, Вы считаете наиболее распространенным в РФ за последнее десятилетие?
41. Какие отступления от этических норм и стандартов в действиях организации Вы полагаете абсолютно недопустимыми?
42. Какие меры наказания для организаций, нарушающих этические требования, Вы могли бы предложить?
43. Как влияют факты исправления этических ошибок организации на ее имидж?
44. Каковы основные правила приветствий и представлений?
45. Каковы основные правила телефонного общения?
46. Каковы требования к внешнему виду руководителя?
47. В чем заключаются требования к внешнему виду деловой женщины?
48. Каковы правила поведения в общественных местах?
49. В чём заключается специфика публичных выступлений?
50. Сформулируйте основные правила осуществления и восприятия критики.
51. Что такое стиль делового общения? Какие факторы определяют его?
52. Что такое деловая риторика?
53. Охарактеризуйте роль речи и её культуры в деловом общении
54. Почему речевое поведение играет важную роль в деловом общении?
55. Охарактеризуйте качество умения слушать как один из главных показателей культуры человека.

56. Раскройте сущность принципов речевого воздействия, используемых в деловой риторике.
57. Что представляет собой варьирование тональности выступления и каковы особенности выделения главных мыслей?
58. В чем состоят отличительные особенности применения повторов и демонстрации заинтересованности в процессе выступления?
59. Какими правилами следует руководствоваться при использовании различного рода примеров в выступлении?
60. Какую информацию можно получить, наблюдая за изменением положения глаз собеседника?
61. Каким образом, можно определить отношение человека к собеседнику и предоставляемой им информации, используя кинесические формы невербального общения?
62. Как дистанция между субъектами делового общения влияет на психологический и этический комфорт беседы?
63. Как влияет на процесс делового общения взаимное расположение собеседников?
64. В чем проявляются особенности служебного этикета?
65. В чем заключается специфика использования визитных карточек?
66. Какие факторы влияют на особенности национального этикета? В чём проявляется их влияние?

Примерный комплекс разноуровневых заданий (на основе практической ситуации):

Задание 1. Ситуация «Простое выполнение работы»

Ирина Сергеевна Колесникова работает под руководством одного и того же начальника уже 11 лет. Однажды ее давняя подруга за чаем спросила, насколько хорошо ей работать со своим начальником? Прозвучал приблизительно такой ответ: «Вообще - то ничего. Он мне не досаждаёт. Я делаю совою работу». Тогда подруга поинтересовалась: «Но ты же работаешь на одном месте уже 11 лет. Как ты работаешь? Тебя когда – нибудь повысят? Пожалуйста, не обижайся, но мне совершенно непонятно, какое отношение имеет то, что ты делаешь, для работы фирмы».

Ирина Сергеевна задумалась: «Я действительно не знаю, хорошо ли я работаю... Мой начальник никогда со мной об этом не говорит. Правда, я всегда считала, что отсутствие новостей – уже хорошая новость. Что касается содержания и важности работы, то при приеме на работу мне что-то очень невнятно объяснили и больше об этом речи не было. Мы с руководителем особенно не общаемся».

Вопросы:

1. Какой вид коммуникаций описан в ситуации?
2. Какие условия и цели эффективности коммуникаций между руководителем и подчиненным отсутствуют?

Задание 2. Рассмотрение ситуаций, предлагаемых для обсуждения

Ситуация 1.

Вы руководитель организации. Понедельник – начало рабочей недели, начало рабочего дня. Вы заходите в кабинет, просите секретаря принести чашку кофе и занимаете свое рабочее место, осматриваете свой кабинет и с тяжестью во взгляде смотрите на свой рабочий стол: груда бумаг различного назначения находится в абсолютном беспорядке. На 10.00 у Вас назначено совещание с руководителями отделов, но в таком хаосе Вы не можете найти нужные для проведения совещания документы. Как Вы справитесь с данной ситуацией?

Ситуация 2

Рассматривая почту, руководитель обнаруживает документ, с которым необходимо ознакомиться детальнее. Но времени сейчас нет, и он оставляет документ у себя в надежде внимательно прочесть его в субботу дома. Верно ли он поступает?

Ситуация 3

Ваша сотрудница – секретарь часто делает ошибки при оформлении деловых бумаг.

Вы приняли на работу ее недавно, но увольнять ее Вам бы не хотелось – в основном свою работу она выполняет хорошо. Может быть, ей не хватает опыта? Ваши действия?

Примерные вопросы для подготовки к семинарским занятиям:

1. Изменчивое и устойчивое в морали. Мораль и нравы. Нравственные регулятивы и поведение личности.
2. Трудовая (профессиональная) нравственность. Культура учебного труда обучающегося
3. Выявление и содействие пресечению коррупционных проявлений в служебном коллективе.
4. Культура деловых споров и дискуссий
5. Деятельность, не совместимая с практикой профессионального финансового работника
6. Этические конфликты и их разрешение

Примерный перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола:

1. Этика как наука о морали. Место морали в жизни общества
2. Профессиональная этика и этикет в финансовой сфере
3. Общение и служебный этикет
4. Вербальные и невербальные средства делового общения
5. Культура и организация деловых контактов
6. Профессиональный имидж
7. Межкультурные особенности взаимодействия в профессиональной сфере

Примерный комплекс практических ситуаций (кейсов):

Задание 1.

В Вашем отделе происходит реорганизация, и вы получили приказ о сокращении служащих в подчиненном вам отделе. Проанализировав должностные инструкции, вы понимаете, что оптимальное решение заключается в отказе от услуг двух опытных сотрудников пенсионного возраста. Как Вы поступите:

- никому ничего не скажете и определите увольняемых исключительно по результатам труда и стажу работы в компании;
- проведете встречу с двумя кандидатами на сокращение и поинтересуетесь их мнением относительно досрочной отставки;
- проведете собрание персонала, на котором попытаетесь выяснить, не собирается ли кто-либо из сотрудников покинуть компанию или выйти на пенсию;
- откажетесь от услуг двух "пенсионеров".

Задание 2.

Виктор для вас больше, чем начальник. Он тот, кто способствовал вашему быстрому продвижению на новом месте работы. Вы часто вместе обедаете и даже играете в футбол. Однажды, говоря об ожидаемом обновлении компьютеров, он упоминает, что компания «Гарант» выделила ему 100000 руб. на «благие цели». Виктор просит забыть об этом.

Две недели спустя вы узнаете, что заключен контракт с компанией «Гарант» несмотря на то, что цена, предложенная компанией «Вега», ниже и у вашей организации в прошлом были проблемы с надежностью продуктов «Гарант». Сообщите ли вы об этом руководителю? Почему?

Является ли данная ситуация примером конфликта интересов между профессиональными обязанностями и универсальными этическими ценностями?

Как вы будете реагировать на ситуацию?

Вопросы к практическому занятию:

1. Какова роль морального фактора в процессе управления?
2. По каким критериям оценивается уровень нравственного развития личности?
3. В чем специфика технологий нравственного воздействия?
4. Что представляет собой этический кодекс руководителя и каково его содержание?
5. Дайте характеристику этапам процесса самосовершенствования личности.
6. Каковы этапы процесса самосовершенствования личности?
7. Что такое нравственное воспитание? С помощью каких методов оно осуществляется?

Примерный перечень заданий для поиска, анализа и систематизации информации:

Задание 1. Рассмотрите основные подходы к определению понятия профессиональной этики и профессиональной морали.

Задание 2. Рассмотрите профессиональные кодексы как способы закрепления стандартов профессионального поведения и функции профессиональной этики.

Задание 3. Опишите нормативно - правовые аспекты профессиональной деятельности

Задание 4. Изучите содержание понятий «этика», «мораль», «нравственность».

Задание 5. Определите содержание базовых понятий дисциплины «Профессиональная этика».

Задание 6. Объясните повышенное внимание к этическим нормам поведения в деловой практике

Примерный перечень заданий для проектирования и моделирования различных компонентов профессиональной деятельности:

Задание 1.

Составьте этический кодекс финансиста, используя нормативные акты, регламентирующие их деятельность.

Вопросы к занятию:

1. Какова роль морального фактора в процессе управления?
2. По каким критериям оценивается уровень нравственного развития личности?
3. В чем специфика технологий нравственного воздействия?
4. Что представляет собой этический кодекс руководителя и каково его содержание?
5. Дайте характеристику этапам процесса самосовершенствования личности.
6. Каковы этапы процесса самосовершенствования личности?
7. Что такое нравственное воспитание? С помощью каких методов оно осуществляется?

Примерный перечень заданий для работы в малых (микро-) группах:

Задание 1. Назовите основные этические принципы на макроуровне и микроуровне деловых отношений.

Задание 2. Опишите особенности делового общения.

Задание 3. Рассмотрите нормы делового общения

Задание 4. Рассмотреть способы формирования профессионального имиджа

Задание 5. Описать внешний вид деловой женщины и делового мужчины, привести примеры.

Задание 6. Изучить культуру рабочего места и служебного помещения.

4. Задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

4.1. Примерные вопросы к дифференцированному зачету

1. Функции морали в профессиональной деятельности.
2. Сущность и значение профессиональной этики и профессионального этикета.
3. Возрастание морального регулирования в условиях становления и развития правового и демократического общества.
4. Связь права и морали в контексте общественного развития.
5. Совпадение сфер морального и правового регулирования.
6. Взаимосвязь морали и права: общее и различное.
7. Понятие профессиональной этики.
8. Нормы профессиональной этики.
9. Профессионально-этический кодекс.
10. Этические нормы в финансовой сфере
11. Этикет как социальное явление.
12. Поведение в общественных местах.
13. Общение как многоплановый процесс.
14. Средства и каналы общения.
15. Виды, типы, формы общения.
16. Барьеры общения.
17. Сущность и психологические особенности делового общения.
18. Основные формы делового общения сотрудников.
19. Уровни и нормы делового общения.
20. Антиподы культуры делового общения.
21. Речевой этикет в деловом общении: культура устной речи.
22. Культура письменной речи и административный речевой этикет.
23. Этикет телефонных разговоров.
24. Невербальные особенности профессионального общения.
25. Деловые беседы, собрания и совещания.
26. Деловые переговоры. Культура делового спора.
27. Особенности делового общения на презентациях, выставках, ярмарках и деловых приемах
28. Понятие «имидж».

29. Составляющие имиджа профессионала.
30. Способы формирования персонального имиджа.
31. Визитная карточка, ее роль в деловом общении.
32. Внешний вид делового мужчины и деловой женщины.
33. Культура рабочего места и служебного помещения.
34. Межкультурные коммуникации: сущность и специфика
35. Социальные, этнические, конфессиональные, культурные различия между людьми.
36. Факторы межкультурного общения. Толерантность.
37. Общая характеристика поведения и деловых качеств представителей различных культур

4.2. Примерные вопросы тестовых заданий

1. «Чтобы поступать морально, надо исходить из своих эгоистических интересов, но только при этом следует эти интересы понимать разумно» - принцип
 - a. утилитаризма
 - b. прагматизма
 - c. эволюционной этики
 - d. разумного эгоизма
2. Человек охватывает своим взглядом весь мир с помощью
 - a. мировоззрения
 - b. закона
 - c. справедливости
 - d. совести
3. Идеалы истины, добра, красоты были впервые предложены
 - a. Платоном
 - b. Гуссерлем
 - c. Фалесом
 - d. Пифагором
4. Патриотизм как нравственная ценность
 - a. характерен для слабых государств
 - b. присущ большим народам
 - c. стоит у истоков всей европейской цивилизации
 - d. остался в наследство от империй
5. Создающиеся самим человеком факторы наступления счастья — это
 - a. объективные
 - b. философские
 - c. правовые
 - d. субъективные
6. Патриотизм - категория этики, выражающая
 - a. постоянную готовность служить и работать на благо человечества
 - b. национальную исключительность

- c. неразрывную связь личных интересов с интересами страны
- d. обособленность своей страны от всего мира

7. Вежливость представляет собой моральное качество

- a. определяющее обычную любезность человека в цивилизованном обществе
- b. характеризующее поведение человека, для которого уважение к людям стало повседневной нормой поведения и привычным способом общения с окружающими
- c. которое должно проявляться только в общении со знакомыми, близкими, сослуживцами
- d. появляющееся в повышенной любезности хорошо воспитанного человека

8. В каких из перечисленных ситуаций знакомства категорически воспрещены?

- a. похороны
- b. пребывание в церкви
- c. бракосочетание
- d. визит для выражения соболезнований
- e. регистрация младенца

9. Человек должен уметь демонстрировать свою активность в труде

- a. производительном и в деятельности по восстановлению своих духовных и физических сил
- b. по восстановлению своих духовных и физических сил, а не в производительном
- c. производительном, а не по восстановлению своих духовных и физических сил
- d. принудительном

10. «Джентльмен» всегда выражает почтение старшему по возрасту

- a. если «разрыв» в их статусах не слишком велик
- b. если это не повредит его репутации
- c. независимо от его общественного или служебного положения
- d. если это не противоречит его общественному или служебному положению

11. Вера, надежда, любовь - это смысло жизненные идеалы

- a. философские
- b. личностные
- c. общественные
- d. правовые

12. Конкретно-социологические исследования морали в различных типах общества относятся к области ... этими

- a. аскриптивной
- b. нормативной
- c. дескриптивной
- d. прикладной

13. Стоическая апатия это

- a. сознательное ослабление жизненных сил
- b. высшее напряжение духа

- c. безразличие ко всему
 - d. уменьшение человеческой энергии
14. Имя и отчество подчиненных руководителю
- a. желательно помнить только у пожилых сотрудников
 - b. не целесообразно помнить
 - c. желательно помнить только у «передовых» сотрудников
 - d. желательно помнить
15. Авторитет родителей
- a. уважительно-доверительное отношение ребенка к мнению отца и матери
 - b. уважительное отношении ребенка к мнению отца
 - c. уважительное отношение к властным связям в семье
 - d. доверительное отношение ребенка к мнению матери
16. Основные уровни трудовой дисциплины
- a. производственный, распределительный, потребительский и стимулирующий
 - b. экономический, социальный, моральный, воспитательный и административный
 - c. материальный, духовный, естественный и биологический
 - d. экономический, политический, натуральный и физический
17. «Ничто не обходится так дешево и не ценится так дорого, как вежливость», — сказал
- a. Выготский
 - b. Д. Карнеги
 - c. Авиценна
 - d. Сервантес
18. Какие из социальных норм относятся к поведенческим:
- a. прагматические
 - b. языковые нормы
 - c. правовые
 - d. моральные
 - e. каноны искусства
19. Самоценность общения
- a. имеет лишь относительное значение
 - b. не имеет места в реальной действительности
 - c. имеет место в реальной действительности
 - d. является принадлежностью теории
20. Существуют две группы факторов, способствующих наступлению счастья, — это
- a. субъективные и объективные
 - b. добро и зло
 - c. трансцендентные и трансцендентальные
 - d. честь и достоинство

21. Длительное удовлетворение жизнью называется
- а. совестью
 - б. свободой
 - в. счастьем
 - г. ответственностью
22. Одним из основателей этического рационализма был
- а. Диоген
 - б. Гераклит
 - в. Эмпедокл
 - г. Сократ
23. Уважение - это
- а. настроение
 - б. чувство
 - в. дисциплина поведения, умение считаться со значимостью других
 - г. настроение и чувство
24. Политические свободы предоставляют личности и обществу действовать в соответствии с системой
- а. моральной ответственности граждан
 - б. прав и обязанностей граждан и государства
 - в. неограниченных прав граждан
 - г. юридических норм государства
25. Признание безусловного существования и истинности (несуществования или ложности) чего-либо с такой решительностью и твёрдостью, которые превышают убедительность фактических и логических доказательств, - это
- а. вера
 - б. щедрость
 - в. наука
 - г. материализм
26. Содержание профессиональной этики
- а. объяснение простых профессиональных норм морали
 - б. прояснение норм и требований морали
 - в. раскрытие общественной морали в понимании добра и зла к данному виду профессии
 - г. раскрытие профессиональной морали и оформление профессионального кодекса
27. Дружба - форма межличностных отношений, основанная на
- а. привязанности и симпатии
 - б. взаимной чувственности
 - в. общности интересов и взаимной привязанности
 - г. корысти

28. Основой духовных мотивов поведения человека выступает

- a. мировоззрение
- b. вина
- c. закон
- d. обязанность

29. Нравственный смысл этикета проявляется в том, что с его помощью можно выразить

- a. свой имидж для установления полезных контактов и связей
- b. лишь внешние, формальные проявления вежливости, не более того
- c. признание самоценной значимости человека, уважение к нему
- d. негативное отношение к неприятному вам человеку, используя «убийственные приемы» холодной вежливости

30. Культурой поведения является

- a. совокупность форм повседневного поведения человека, в которых находят внешнее выражение моральные и эстетические нормы этого поведения
- b. эстетическая выразительность человеческих взаимоотношений, межличностного общения
- c. межличностное общение, принятое в среде интеллигентных людей
- d. проявление моральных норм на высоком эстетическом уровне

31. Совокупность взглядов, принципов, убеждений, определяющих направление деятельности и отношения к реальности, - это

- a. мировоззрение
- b. свобода
- c. этика
- d. долг

32. Исповедовать сегодня общечеловеческие ценности - значит

- a. пропагандировать ценности своей культуры
- b. быть гуманистом
- c. принадлежать к одной из мировых религий
- d. оберегать все то, что создано народом своей страны

33. Гармония мыслей, чувств и поведения, выраженная в этикете, предполагает

- a. ошибочно совершенные действия
- b. максимально совершенные действия
- c. принципиальное поведение, оформленное по правилам этикета
- d. раскрытие отрицательных последствий неправильных действий с точки зрения этикета

34. Моральное чувство, в котором человек выражает осуждение своих действий, мотивов и моральных качеств - это

- a. страх
- b. неравенство
- c. раскаяние

- d. стыд
35. Будучи модным, костюм должен
- создаваться исключительно ради красоты
 - быть оригинальным и вызывающим
 - соответствовать конкретной ситуации, своему функциональному назначению
 - в первую очередь, подчеркивать индивидуальность человека
36. Передача моральных ценностей осуществляется в сфере
- духовных ценностей материальных ценностей
 - индивидуально выгодной трудовой деятельности
 - частной собственности
37. Ответственность
- правильный в материальном отношении выбор и желание выполнить его
 - способность личности взять на себя право ответа за любые действия других людей
 - решение личности в обеспечении защиты других людей
 - характеристика личности с точки зрения выполнения нравственных требований, предъявляемых обществом
38. К основным видам этикета относятся:
- служебный
 - общегражданский
 - дипломатический
 - воинский
 - придворный
 - профессиональный
39. Искусство ценить других
- необходимо для лучшей ориентации среди людей
 - должно осуществляться лишь в рамках этикета
 - это важнейший ценностный ориентир для человека
 - нужно для извлечения пользы, выгоды

Ключ для проверки правильности выполнения тестовых заданий.

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ	d	a	a	c	d	c	b	a,b,d	a	c

№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ	b	c	b	d	a	b	d	a,c,d	c	a

№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Ответ	c	d	c	b	a	d	c	a	c	a

№ вопроса	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Ответ	a	b	d	d	c	a	d	b,c,d,e	c	
--------------	---	---	---	---	---	---	---	---------	---	--

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств могут быть представлены в двух взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «уметь» и «владеть практическим опытом» (если предусмотрено ФГОС, учебным планом и РПД). Данный блок может быть представлен типовыми заданиями, в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов или практическими заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин (выполнение задания требует решения поставленной проблемы в целом и проявления умения анализировать информацию, прослеживать причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы, формировать методы их решения).

Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных (типовых) и нестандартных задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом полностью или частично правильно выполненных заданий. Решение студентами нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о формировании у студентов определенных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования общих и профессиональных компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблицы 3.1 – 3.3.).

Таблица 3.1. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на проведение устных и письменных опросов (зачет / дифференцированный зачет / экзамен, контрольные и самостоятельные работы, задания для терминологического диктанта и т.п.), на оценивание работы обучающихся на семинарских / практических занятиях, на оценивание заданий по поиску, анализу и систематизации информации, на подготовку и публичные выступления с докладами на коллоквиуме, подготовку и участие в дискуссиях вовремя проведения конференций / круглых столов, на работу обучающихся в малых (микро-) группах и т.д.:

Оценка	Критерии выставления оценки
--------	-----------------------------

Отлично (зачтено)	студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные;
Хорошо (зачтено)	в своих ответах на вопросы студент четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	студент обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	знания студента обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Таблица 3.2. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на выполнение расчетно-графических заданий, заданий, выполненных по образцу (в том числе, в контрольных работах) и т.п.

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	Самостоятельное, правильное, полное (исчерпывающее) решение задания: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, сделаны необходимые математические преобразования и расчеты, приводящие к правильному числовому ответу, задача решена рациональным способом. Наличие полного, грамотного пояснения к расчетным показателям, их адекватная трактовка и логичные выводы, языковая грамотность, точное использование специальной терминологии.

	Корректное оформление работы (см. требования к оформлению расчетно-графических заданий). В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует правильное понимание процессов или явлений, описанных в условии задачи или связанных с ними.
Хорошо (зачтено)	Самостоятельное, правильное, полное решение задания: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логических рассуждениях и решении нет существенных ошибок, правильно выбраны формулы для решения, получен верный ответ, но задача решена нерациональным способом или допущена 1 несущественная ошибка в расчетах. Наличие грамотного, но неполного пояснения к расчетным показателям, их адекватная трактовка и логичные выводы, языковая грамотность, точное использование специальной терминологии. Корректное оформление работы (см. требования к оформлению расчетно-графических заданий). Допускается наличие 1-2 недочетов в оформлении или пояснении к решению. В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует правильное понимание процессов или явлений, описанных в условии задачи.
Удовлетворительно (зачтено)	Представленное решение соответствует одному из следующих случаев: - задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах, которые привели к неправильному числовому ответу; - задача решена не полностью (отсутствует правильный конечный ответ, но есть верно рассчитанные промежуточные показатели) или в общем виде (в решении приведены только необходимые формулы, без замены букв цифрами или без необходимых математических преобразований и вычислений); - отсутствует одна из исходных формул, необходимая для решения задачи (или утверждение, лежащее в основе решения) / в одной из исходных формул допущена ошибка, но присутствуют логически верные преобразования с имеющимися формулами, направленные на решение задачи. Неполное пояснение к расчетным показателям, языковая безграмотность, недостаточное владение специальной терминологией или ее некорректное использование. Существенные ошибки в оформлении работы, например, отсутствует последовательное изложение решения задачи при наличии правильного конечного ответа (см. требования к оформлению расчетно-графических заданий). В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует наличие пробелов в теоретических знаниях, умении анализировать информацию, сопоставлять, делать обобщения и выводы.
Неудовлетворительно (не зачтено)	Отсутствие решения либо неправильное решение задания: - задание понято неправильно, в логических рассуждениях допущены существенные ошибки, которые привели к неправильному числовому ответу;

	- допущены ошибки в выборе исходных формулы, применение которых необходимо для решения представленной задачи; - не проведены необходимые математические преобразования и расчеты, приводящие к правильному числовому ответу, не представлен правильный конечный ответ. Отсутствие пояснения / ошибочные пояснения к расчетным показателям, их неадекватная трактовка, отсутствие необходимых выводов, языковая безграмотность, отсутствие в пояснении специальной терминологии. Существенные ошибки в оформлении работы, создающие препятствия для понимания логики и последовательности решения задачи. В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует отсутствие каких-либо знаний для ведения диалога о процессах и явлениях, описанных в условии задачи.
Требования к оформлению расчетно-графических заданий, выполнения заданий по образцу (в том числе, в контрольных работах) и т.п.	Выполненное задание должно включать: - наименование задания (например, задача 1); - формула (-ы), которые использованы для решения задачи (подпункта задачи); - последовательное изложение решения задачи; - конечный результат, с указанием единиц измерения, например, «Ответ: А) $P = 120$ руб.; Б) $Q = 250$ шт.». Если условие задачи представлено в виде таблицы, имеющей пустые столбцы и / или строки, то ответом является заполненная таблица.

Таблица 3.3. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на выполнение творческих заданий различного уровня сложности, целевого назначения, продуктивности, эвристичности, в том числе, разноуровневые задания (на основе практической ситуации), анализ и решения практических ситуационных заданий (кейсов), задания для разработки творческих проектов, задания для подготовки презентаций / мультимедиа сообщений, задания для подготовки и участия в деловых / сюжетно-ролевых / имитационных играх и т.п.:

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	Активное участие в анализе и обсуждении проблемной ситуации. Обучающийся демонстрирует навыки поиска релевантной, полной, достоверной информации для анализа, использует нормативные, информационно-аналитические, статистические источники. Умеет определить свою роль и в полной мере выполнить свои функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися, сформированные навыки презентации результатов собственной работы и работы команды. Демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные ответы.
Хорошо (зачтено)	Активное участие в анализе и обсуждении проблемной ситуации. Обучающийся демонстрирует навыки поиска релевантной, полной,

	достоверной информации для анализа, использует нормативные, информационно-аналитические, статистические источники. Умеет определить свои роль и в полной мере выполнить свои функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися, сформированные навыки презентации результатов собственной работы. В своих ответах на вопросы четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	Обучающийся участвует в анализе и обсуждении проблемной ситуации, демонстрирует навыки поиска информации для анализа. Умеет выполнить свои основные функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися. Обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	Обучающийся принимает пассивное участие (или не участвует) в анализе проблемной ситуации и командной работе. Знания обучающегося обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данные модели, являясь студентоцентрированными, позволяют сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в освоении навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов по соответствующей специальности.