

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Профессиональный модуль:

ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

МДК.03.01 Транспортная логистика

МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания

1. Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине у обучающихся оцениваются компетенции, формирующиеся в процессе освоения образовательной программы (таблица 1).

Таблица 1 – Перечень компетенций образовательной программы, формирующихся в процессе освоения дисциплины

ФГОС*
<i>Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:</i>
<i>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</i>
<i>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</i>
<i>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</i>
<i>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</i>
<i>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</i>
<i>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</i>
<i>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</i>
<i>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</i>
<i>ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов</i>
<i>ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса</i>
<i>ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса</i>

***Примечание:** Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2. Описание шкал оценивания.

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования определены в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

В таблице 2 приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования с указанием критериев их оценивания. Во втором столбце таблицы приводится шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования в соответствии с обозначенным критерием.

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что позволит ему в дальнейшем развить такие качества умственной деятельности, как глубина, гибкость, критичность, доказательность, эвристичность. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент обладает необходимой системой теоретических знаний, владеет некоторыми умениями анализа и решения типовых практических задач, что позволит ему в дальнейшем развить практические умения в данном направлении профессиональной деятельности.	Пороговый (обязательный)
Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студент продемонстрировал глубокие прочные знания и развитые практические умения и навыки, может сравнивать, оценивать и выбирать методы решения практических задач, работать целенаправленно, используя связанные между собой формы представления информации.	Повышенный
Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что студент способен обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования нестандартной ситуации; использовать сведения из различных источников, успешно соотнося их с предложенной ситуацией. Достигнутый уровень оценки результатов обучения свидетельствует о том, что у студента сформированы системные знания в соответствующей области знаний, необходимые для решения конкретных практических задач высокого уровня сложности; практические умения и навыки анализа и интерпретации информации, а также использования полученных сведений для принятия решений.	Продвинутый

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля освоения дисциплины

3.1. Примерный перечень заданий для терминологического диктанта:

Аварийный сертификат – документ, выдаваемый администрацией порта грузополучателю в удостоверение того, что предназначенные ему товары приняты им в поврежденном виде. Аварийный сертификат используется в качестве доказательства при предъявлении иска за несохранную перевозку.

Акциз – один из видов косвенного налога на товары и услуги, включаемого в цену или тариф. Выборочный акциз распространяется на определенный круг товаров и услуг массового спроса и предметов роскоши. Акциз в широком понимании (универсальный акциз) представляет собой налог с продаж и налог на добавленную стоимость.

Беспошлинный ввоз – ввоз на территорию данной страны товаров, ценностей и иных предметов без уплаты таможенных пошлин, сборов и налогов.

Брокер – посредник, который содействует совершению розничных сделок (коммерческих, кредитных, страховых, фрахтовых и т.д.) между заинтересованными сторонами (клиентами) по их поручению и за их счет. За посредничество брокер получает вознаграждение – брокерскую комиссию, составляющую обычно 3-5 % от суммы сделки. При заключении сделки на более выгодных для клиента условиях брокер получает оговоренную в договоре часть сэкономленной суммы.

Вес брутто – масса товара вместе с упаковкой внутренней (неотделимой от товара до его потребления) и внешней – тарой. В практике международной торговли используются также термины полубрутто (вес брутто за вычетом массы наружной упаковки) и фактический вес брутто.

Вес нетто – масса товара без тары и упаковки. В ряде стран при исчислении таможенной пошлины в вес нетто включается и масса внутренней (первичной), неотделимой от товара до его употребления, упаковки, в которой он доставляется потребителю (вес полунетто). По весу нетто, как правило, устанавливается цена на товар с учетом также стоимости тары и упаковки.

Весовой сертификат – заверенный в установленном порядке документ, удостоверяющий погруженную массу. Он обычно содержит подробный перечень всех мест в каждой партии груза с указанием массы каждого места (отвесов). Весовой сертификат составляется весовщиками в пунктах отгрузки, перевалки и выгрузки товара и признается бесспорным доказательством веса.

Ветеринарные и санитарные свидетельства – документы, удостоверяющие незараженность товаров. Требуются соответствующими карантинными и таможенными органами при ввозе в страну импорта животных, птиц, сырых животных продуктов, свежих фруктов и овощей и др. товаров. Ветеринарные и санитарные свидетельства выдаются органами ветеринарного и санитарного надзора в стране отгрузки товара. Обязанность предоставления перевозчику этих документов лежит на грузоотправителе, который несет ответственность за последствия, могущие возникнуть при их отсутствии либо неправильном оформлении.

Внешнеэкономическая деятельность – внешнеторговая, инвестиционная и иная деятельность, включая производственную кооперацию, в области международного обмена

товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности (правами на них).

Временное хранение

– Обязательное условие производства таможенного оформления. Товары и транспортные средства с момента предоставления таможенному органу и до их выпуска либо предоставления лицу в соответствии с избранным таможенным режимом находятся на В. под таможенным контролем, приобретая статус находящихся на В.х. автоматически с момента и в силу их предоставления таможенному органу. В. осуществляется в специально выделенных и обустроенных помещениях, на открытых площадках и иных местах — складах временного хранения;

– Стадия таможенного оформления с момента предоставления товаров и транспортных средств таможенному органу до их выпуска либо предоставления лицу в распоряжение в соответствии с избранным таможенным режимом. Сроки В. устанавливаются таможенным органом исходя из времени, необходимого на подачу таможенной декларации, характера товара и используемого транспортного средства. Срок В. является сроком таможенного оформления, причем непринятие мер по обеспечению выпуска или получению в распоряжение в соответствии с таможенным режимом товаров, срок нахождения которых на складе превысил установленный срок, влечет конфискацию этих товаров.

Грузовая таможенная декларация – унифицированный документ для таможенных целей, заполняемый на каждую партию груза, перемещаемую через таможенную границу. Содержит сведения о грузе, его отправителе и получателе, составляется распорядителем товара. В Российской Федерации грузовая таможенная декларация совпадает по форме с Единым Административным Документом, но не имеет формально-юридического признания за пределами РФ по причине расхождения в применяемых классификаторах.

Грузоотправитель – физическое или юридическое лицо, сдавшее груз к перевозке и указанное в качестве отправителя в перевозочном документе.

Грузополучатель – лицо, уполномоченное принять доставленный перевозчиком груз.

Действительная стоимость – в страховании — рыночная стоимость восстановления поврежденного имущества или замены утраченного имущества с учетом его износа.

Декларант – лицо, перемещающее товары через таможенную границу, или таможенный брокер (посредник), заявляющие (декларирующие), представляющие и предъявляющие товары и транспортные средства для целей таможенного оформления от своего имени.

Демередж

– оплата штрафа железной дороге за простой вагона против обусловленного времени.

– оплата за сверхнормативное (свыше бесплатного времени) использование контейнерного оборудования на протяжении времени с момента выгрузки контейнера с судна по момент вывоза его с грузом с территории порта. Выплачивается владельцу контейнера, как правило, судоходной линии.

Договор перевозки – договор между перевозчиком и грузовладельцем, по условиям которого перевозчик обязуется доставить груз в названный пункт назначения, а грузовладелец – оплатить установленную провозную плату.

Договор страхования – договор между страхователем и страховщиком, включающий в себя условия страхования.

Единый транспортный тариф – единые ставки платежа за перевозку грузов по всей стране или между отдельными пунктами транспортных магистралей на линиях обслуживаемых разными компаниями.

Естественная убыль грузов – потеря, недостача массы грузов, возникающая при их транспортировке вследствие присущих этим грузам естественных свойств (усушки, утруски, утечки и т.п.).

Ж/д тариф – стоимость ж/д перевозки, рассчитываемая по прейскуранту, базовые ставки которого дифференцированы по дальности перевозок, роду подвижного состава, роду груза.

Железнодорожная накладная – документ, которым оформляется договор перевозки грузов жд транспортом. Является товарораспорядительным документом и подтверждением железной дороги в приеме груза к перевозке. Составляется грузоотправителем на станции отправления и следует с грузом до станции назначения, где выдается грузополучателю. В железнодорожной накладной кроме обычных для транспортного документа сведений указывается требуемая скорость перевозки груза. В отечественной практике приняты условные значения таких скоростей для грузоперевозки по России (в км в сутки): для обычных грузов используется малая скорость, которая составляет для мелких отправок – 180 км, для повагонных отправок – 330 км, для маршрутных отправок – 550 км; для ценных и скоропортящихся грузов используется большая скорость, которая составляет условно от 330 км (для мелких отправок) до 660 км (для рефрижераторных поездов со скоропортящимися грузами).

Запасы на ответственном хранении – товары, находящиеся на складе потребителя, но остающиеся собственностью поставщика. Потребитель фактически является хранителем товаров и несет перед поставщиком ответственность за их сохранность до того, как он их оплатил.

Зона свободной торговли – (англ. free trade zone) Обособленная часть территории данной страны, рассматриваемая как находящаяся вне ее таможенной территории, в пределах которой поддерживается свободная от таможенных и количественных ограничений международная торговля промышленными товарами. Особое место среди З. с. т. занимают Европейский Союз, Европейская ассоциация свободной торговли. См. также свободные экономические зоны.

Зоны таможенного контроля – (англ. customs examination zones) Специальные зоны, создаваемые вдоль таможенной границы Российской Федерации (в аэропортах, на таможенных складах, грузовых терминалах, вокзалах транспортных организаций), в местах таможенного оформления, нахождения таможенных органов РФ и иных местах, определяемых Государственным таможенным комитетом РФ в целях осуществления таможенного контроля.

Извещение о доставке – сообщение в стандарте ЕАНКОВ, высылаемое перевозчиком по электронным каналам связи извещаемой стороне.

Извещение о прибытии груза – документ, высылаемый перевозчиком грузополучателю в подтверждение того, что предназначенные ему товары доставлены в место назначения. Расписка в получении товаров — расписка получателя за доставленные ему товары.

Извещение об отгрузке – документ, высылаемый грузоотправителем грузополучателю в подтверждение того, что заказанные последним товары ему отправлены.

Импорт товаров – ввоз в страну иностранных товаров, технологий, услуг, капитала для реализации и приложения на внутреннем рынке страны-импортера, а также для транзита в третьи страны. Различают видимый импорт – импорт товаров, фактически ввезенных в страну и проданных на ее территории, и невидимый импорт – услуги, оплаченные в иностранной валюте, (например затраты на перевозку импортируемых грузов, пассажиров, страхование, услуги и др.). Импорт регулируется национальным законодательством, политико-правовыми ограничениями, таможенными тарифами, системой лицензирования и другими нетарифными мерами внешнеэкономического регулирования.

Инкотермс (англ. Incoterms, International commerce terms) – международные правила по толкованию наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли. Международные торговые термины представляют собой стандартные условия договора международной купли-продажи, которые определены заранее в международно признанном документе. Эти условия регламентируют момент передачи права собственности на товар (и, соответственно, ответственность за испортившийся в пути товар, неправильное оформление документов на груз и т. д.).

Квитанция – расписка в получении товарно-материальных ценностей, грузов и т.п. При наличии у перевозчика расписки получателя за груз получатель теряет право на предъявление к перевозчику претензий на явные повреждения, которые могли возникнуть в процессе перевозки.

Код контейнера – код, присвоенный контейнеру Международным бюро контейнеризации. К.к. включает 14 знаков, в т.ч. код страны принадлежности (3 знака), код владельца (4 знака), серийный номер контейнера (7 знаков, в т.ч. контрольный разряд).

Коммерческий риск – период времени, в течение которого товары находятся на риске перевозчика или на риске грузовладельца независимо от того, застрахованы они или нет.

Коносамент – документ, выдаваемый перевозчиком груза грузовладельцу. Удостоверяет право собственности на отгруженный товар. Коносамент выполняет одновременно несколько функций: расписка перевозчика в получении груза для перевозки, с одновременным описанием видимого состояния груза; товарно-транспортная накладная; договор перевозки груза; товарораспорядительный документ.

Консолидация грузов – сбор консолидатором небольших партий грузов от нескольких отправителей в пункте отправления и перевозку их по одному транспортному документу.

Коэффициент использования грузоподъемности – мера эффективности использования грузоподъемности. Различают статический к.и.г. (отношение массы груза в пункте отправления к грузоподъемности) и динамический к.и.г. (отношение фактических тонно-миль к максимально возможным тонно-милям).

Линейное судно – это судно совершающее рейсы по расписанию между определенными портами. Обычно на линейных грузовых судах отгрузка товаров производится мелкими партиями. На каждую партию выдается отдельный коносамент. На линейном судне могут находиться контейнеры с разными портами назначения.

Логистика – стратегическое управление (менеджмент) закупкой, снабжением, перевозками и хранением материалов, деталей и готового инвентаря (техники и проч.). Понятие включает в себя также управление соответствующими потоками информации, а также финансовыми потоками.

Логистическая цепь – линейно упорядоченное множество физических и/или юридических лиц (производителей, дистрибьюторов складов общего пользования и т.п.), осуществляющих логистические операции по доведению внешних материальных, информационных и финансовых потоков от одной логистической цепи до другой или до конечного потребителя.

Маркировка – нанесение знаков, надписей и рисунков на груз для его опознания и указания способов перевозки, обработки и хранения.

Массовый груз – на водном транспорте: собирательный термин, обозначающий навалочные грузы и наливные грузы.

Навалочный груз – груз, перевозимый в неупакованном и незакрепленном виде. Различают особо крупные, крупнокусовые, среднекусовые, мелкокусовые, крупнозернистые, мелкозернистые, порошкообразные и пылевидные Н.г.

Накладная – документ, которым оформляется отпуск и прием различных товаров, а также перевозка грузов. Регулирует отношения между отправителем, перевозчиком и получателем груза.

«Наливом» – бестарная перевозка жидкого груза (нефти и нефтепродуктов, масел, спирта, жиров и т.п.) в специализированных транспортных средствах – наливных судах (танкерах), железнодорожных и автомобильных цистернах.

Негабаритный груз – грузовые места, размеры которых превышают габариты, допустимые при обычных перевозках. Предъявление и перевозка негабаритных грузов определяются специальными правилами и тарифами.

Непрямая погрузка – погрузка с перевалкой на склад, возникающая в случае, когда судно или другой вид транспорта задерживаются с подходом, а груз их ожидает (например, на лихтерах), и грузоотправитель принимает решение о выгрузке груза на склад до подхода судна (варианты: вагона – в случае, если имеют место железнодорожные перевозки грузов, или автомобиля – например, когда осуществляются автомобильные грузоперевозки РФ).

Нетто – чистая масса (вес) товара без упаковки.

Опасные грузы – груз (кислоты, воспламеняющиеся, взрывоопасные вещества и др.), который при неправильном обращении может стать причиной ущерба для транспортного средства или имущества, гибели или ухудшения здоровья людей. Транспортировка опасных грузов осуществляется в соответствии с особыми условиями перевозок.

«От двери до двери» – современный способ доставки грузов со склада (завода, фабрики и т.п.) отправителя до склада (или другого согласованного места) получателя. Обычно такой способ транспортировки обеспечивается посредством контейнерных перевозок грузов. Перевозки «от двери до двери» оформляются документами, покрывающими доставку грузов данным способом.

Ответственность перевозчика – имущественные обстоятельства, которые могут возникнуть у перевозчика по искам за повреждение груза, утрату груза, задержку доставки и др. Во всех перечисленных и иных случаях перевозчик обязан возместить убытки истца, если не докажет, что они явились следствием небрежности грузоотправителя, форс-мажор и в некоторых др. случаях.

Отгрузочная спецификация – товаросопроводительный документ, содержащий перечень всех видов и сортов товаров, входящих в данную партию товара, с указанием места, количества и рода каждого товара. Если партия товара состоит из отдельных грузовых мест, составляется поместная отгрузочная спецификация. Отгрузочная спецификация является неотъемлемым приложением к договору купли-продажи или договору поставки. Обычно дополняет счет на поставку товаров разных сортов и наименований.

Отмена заявки – аннулирование заказа, сделанного покупателем поставщику, по причинам, не зависящим от поставщика. При оформлении договора подряда договаривающимися сторонам следует предусмотреть размер сбора за отмену заказа.

Партия – определенное количество товаров, одновременно производимых или поставляемых (транспортируемых) как физически и/или юридически неделимое целое.

Паспорт сделки – документ, служащий целям валютного контроля. Паспорт сделки оформляется в случае, если имеют место валютные операции между резидентом и нерезидентом, заключающиеся в осуществлении расчетов и переводов через счета резидента, открытые в уполномоченных банках, а в некоторых случаях – через счета в банке-нерезиденте.

Перевозчик – юридическое или физическое лицо, использующее собственные или взятые в аренду транспортные средства для транспортировки грузов, пассажиров и др. на основании заключенного с отправителем (пассажиром) договора.

Переотправка – отгрузка товаров, поступивших на склад, минуя зону хранения. Например, партия скоропортящихся грузов, поступившая с завода-изготовителя, может быть Расформирована непосредственно в зоне приема. Там же может быть выполнена и комплектация мелких заказов, которые затем передаются в экспедицию.

Поясной тариф – грузовой тариф, установленный для перевозок между двумя тарифными зонами и не зависящий от расстояния перевозки внутри зон (аналогично тому как пассажир пригородного поезда оплачивает проезд не от одной станции до другой, а от одной тарифной зоны до другой).

Сертификат качества – официальный документ, выданный специально уполномоченной организацией и удостоверяющий, что качество товара, услуги и т.п. соответствует стандартам, образцам и др.

Сертификат о происхождении товара – документ, подтверждающий страну происхождения или вывоза товара; выдается торговой палатой или другим аналогичным учреждением страны происхождения товара и является необходимым в международной торговле. Представление сертификата о происхождении товара необходимо в случаях, предусмотренных законодательством страны ввоза или международными договорами для применения к товарам льготного режима или режима наибольшего благоприятствования в отношении таможенного обложения (например, позволяет использовать преференциальный тариф) либо мер фитосанитарного или ветеринарного характера.

Сертификат очистки судна от пошлин – документ, выдаваемый капитану администрацией таможни и являющийся разрешением на погрузку или разгрузку. Выдается после проверки судового санитарного свидетельства, коносамента и уплаты портовых сборов.

Совместимость (грузов) – возможность совместного хранения или перевозок различных грузов. Грузы считаются совместимыми, если при их хранении или перевозке в одном грузовом помещении исключено их взаимодействие, которое может привести либо к обесценению и снижению качества этих грузов или одного из них, либо к пожару, взрыву, выделению ядовитых газов и т.п.

Соглашение о взаимном зачете штрафов и премий – договор между перевозчиком и грузоотправителем, в соответствии с которым перевозчик ведет помесячный учет штрафных санкций за задержку грузовых вагонов или других транспортных средств грузоотправителем сверх нормативного времени и премий, выплачиваемых последнему за досрочное освобождение транспортных средств из-под грузовых операций. В конце месяца подводится итог и производится взаимный зачет требований.

Сопутствующие услуги – дополнительные услуги, предоставляемые перевозчиком. Сопутствующие услуги включают, например, сбор грузов, переадресовку, изменение получателя, отслеживание грузов и т.д. Большинство таких услуг предоставляется за дополнительную плату.

Спецификация – перечень товаров с указанием их количества и качественных характеристик.

Срок доставки груза – период времени, в течение которого перевозчик обязан доставить груз по назначению и за соблюдение которого он несет ответственность перед грузовладельцами. Срок доставки груза включает в себя время, необходимое для транспортировки груза от пункта отправления до пункта назначения (в том числе операции по его погрузке и выгрузке), выполнение различных вспомогательных операций и оформление документов. За задержку в доставке грузов против установленных сроков перевозчик уплачивает грузовладельцу штраф, обычно устанавливаемый в процентах от провозной платы. При возникновении чрезвычайных и неотвратимых обстоятельств (см. Форс-мажор) перевозчик освобождается от уплаты штрафа за просрочку в доставке груза.

Сроки хранения грузов – время, устанавливаемое специальными правилами, в течение которого прибывшие грузы должны быть приняты грузовладельцем и вывезены с места погрузки

или разгрузки (порта, железнодорожной станции и др.). Сроки хранения грузов зависят от свойств грузов (подверженность порче, необходимость специальных условий хранения и т.п.). Грузы, не принятые и не вывезенные получателями в установленный срок, считаются невостребованными и обычно подлежат реализации.

Страхование – система мер, направленная на полное или частичное возмещение потерь от тех или иных рисков (последствия стихийных бедствий и несчастных случаев, утрата материальных ценностей и трудоспособности и т.п.) путем переложения их последствий с одной стороны (страхователя) на другую сторону (страховщика) за определенное вознаграждение.

Счет-фактура – документ, удостоверяющий фактическую поставку товара и/или оказание услуг и их стоимость. Выписывается продавцом (поставщиком) на имя покупателя (потребителя) после окончательной приемки товара последним. Счет-фактура содержит подробное описание и цену поставляемого товара или услуг, номер отгрузочного документа, сумму счета и иные реквизиты и может служить в качестве накладной, направляемой с товаром, а при оформлении на специальном бланке – в качестве сертификата о происхождении товара.

Таможенное оформление (таможенная очистка, декларирование груза) – выполнение необходимых формальностей, возникающих в связи с перемещением через таможенную границу товаров и транспортных средств, а также в случае смены таможенного режима.

Таможенные пошлины – косвенные налоги (взносы, платежи) на импортные, экспортные и транзитные товары, поступающие в доход государственного бюджета; взимаются таможенными органами данной страны при ввозе товара на ее таможенную территорию или его вывозе с этой территории по ставкам, предусмотренным в таможенном тарифе, и являются неотъемлемым условием такого ввоза или вывоза.

Таможенный режим – таможенная процедура, определяющая совокупность требований и условий, включающих порядок применения в отношении товаров и транспортных средств таможенных пошлин, налогов и запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности, а также статус товаров и транспортных средств для таможенных целей в зависимости от целей их перемещения через таможенную границу и использования на таможенной территории Российской Федерации либо за ее пределами. Участник внешнеэкономической деятельности вправе в любое время выбрать любой таможенный режим либо изменить его на другой, независимо от характера, количества, страны назначения или страны происхождения товара.

Транзитная декларация Т-1 – должна сопровождать (по территории ЕЭС) все грузы неевропейского происхождения (например, из США, Азии и т.д.) и грузы, приходящие с европейских таможенных складов (bonded/customs warehouse). Транзитная декларация Т-1 на грузы, прибывающие по суше, делается на границе ЕЭС, если груз прибывает извне, либо поставщиком/агентом поставщика или перевозчика/экспедитора — если груз пришел с таможенного склада внутри ЕЭС. На авиагрузы / грузы идущие морем, из стран, не входящих в ЕЭС, Т-1 делается прямо в аэропорту/порту прибытия уполномоченным агентом. Если груз

отправлен самолётом из страны ЕС и требует Т-1, данная декларация должна быть предоставлена отправителем/поставщиком, либо груз должен сопровождаться авианакладной со специальной пометкой. Транзитная декларация Т-1 составляется на основании инвойса и упаковочного листа.

Транспортная накладная – необоротный документ, приложенный к товарам, отгруженным по конкретному заказу, и являющийся обычно копией счета-фактуры. На воздушном транспорте транспортная накладная является также распиской за груз, выданной перевозчиком, но не является товарораспорядительным документом.

Упаковочный лист – перечень предметов, входящих в одно грузовое место (ящик, кипу и т.п.).

Фидерное судно – это небольшое судно, способное курсировать на сравнительно мелких глубинах. Эти суда встают под перегруз контейнеров, пришедших на линейном судне, и каждое собирает контейнеры по своему маршруту.

Фрахт (нем. *fracht*, англ. *freight*) – соглашение, предусматривающее перевозку грузов за оговоренную в договоре с перевозчиком оплату. Стоимость ставки фрахта обычно определяется в соответствии со сложившимися на определенный момент условиями фрахтового рынка.

Экспедитор – юридическое лицо, занимающееся приемкой и отправкой внешнеторговых и других грузов по поручению и от имени другого юридического или физического лица всеми видами транспорта по выбору клиента или по своему усмотрению. Обеспечивает все операции, связанные с их осуществлением за соответствующее вознаграждение.

Экспортная декларация (ЕХ-1) для грузов, произведённых и проданных из стран ЕЭС – это общепринятый международный документ, который подтверждает экспорт товара. Факт вывоза товара за пределы ЕЭС подтверждается штампом таможенных органов, осуществляющих таможенное оформление транспортного средства на Россию. Оригинал экспортной декларации со штампом отправляется по почте на адрес отправителя. Данный факт позволяет покупателю товара избежать уплаты внутри-европейского НДС (VAT). Декларация ЕХ-1 должна сопровождать грузы европейского происхождения, следующие с транзитного склада или склада поставщика за пределы стран ЕЭС.

3.2. Примерные темы (вопросы) рефератов / презентаций / докладов на коллоквиуме:

1. Виды транспортных перевозок.
2. Выбор вида транспорта.
3. Преимущества и недостатки различных видов транспорта.
4. Сфера использования видов транспорта.
5. Организация и планирование перевозок
6. Системы планирования перевозок.
7. Организация внутренних перевозок.
8. Терминальные перевозки.
9. Этапы планирования перевозок: технико-экономическое планирование, календарное планирование, диспетчирование

10. Основы маршрутизации перевозки грузов.
11. Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, всерные, кольцевые.
12. Выбор маршрута транспортировки
13. Классификации грузов.
14. Способы осуществления погрузо-разгрузочных работ.
15. Условия перевозки, хранения грузов.
16. Опасные грузы
17. Алгоритм формирования логистического сервиса: особенности его применения для предприятий с различными видами деятельности.
18. Сущность управление логистическим сервисом в разрезе межфункциональной координации подразделений компании.
19. Традиционные и современные методы обслуживания потребителей: основные принципы и принципиальные различия
20. Сущность и содержание услуг логистической инфраструктуры.
21. Понятие логистической «сервизации» экономики.
22. Услуги логистической инфраструктуры.
23. Принципы, цели, функции и задачи обслуживания потребителей предоставления логистического сервиса
24. Полный цикл заказа клиентов: особенности реализации в зависимости от вида деятельности предприятия.
25. Место логистического сервиса в логистической системе компании.

3.3. Примерный перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола:

1. Международные транспортные коридоры и контейнерная логистика. Обсуждение новых реалий в сфере контейнерных перевозок, развития международных коридоров (например, «Север–Юг»), роли цифровизации и технологических решений для повышения эффективности международной логистики.
2. Развитие бесшовной логистики и мультимодальных перевозок. Вопросы формирования инфраструктурного каркаса, который свяжет разные виды транспорта, синхронизации работ по модернизации инфраструктуры, внедрения цифровых платформ для отслеживания грузоперевозок и обмена электронными перевозочными документами.
3. Логистический сервис и его составляющие. Анализ компонентов логистического сервиса, включая предпродажные услуги (планирование, упаковка товаров), услуги в процессе продажи (предоставление информации о движении товаров, обеспечение надёжности доставки) и послепродажные услуги (гарантийное обслуживание, обмен товаров, рассмотрение претензий).
4. Взаимодействие логистики и маркетинга при формировании политики обслуживания клиента. Стратегия обслуживания, влияние внешней среды на стратегию, оценка качества логистического обслуживания с использованием системы сбалансированных показателей.
5. Оптимизация параметров выполнения логистического заказа. Методы расчёта затрат на перевозку, погрузочно-разгрузочные работы, определение оптимальных маршрутов.

6. Цифровизация в логистике. Внедрение электронных навигационных пломб, цифровых платформ транспортного комплекса, систем сквозного обмена документами, электронных площадок заказа грузовых перевозок и логистических услуг.

7. Вызовы и решения в логистике в условиях санкций. Анализ изменений в сфере транспортировки грузов, поиск альтернативных путей доставки, переориентация на новые рынки (например, азиатские страны, африканские государства).

8. Оценка эффективности логистического сервиса. Критерии оценки уровня логистического сервиса поставщика, общие показатели эффективности сервисной деятельности, показатели надёжности и качества обслуживания.

9. Использование профессиональных стандартов в транспортной логистике. Применение профстандартов на предприятиях, в учебных заведениях и центрах оценки квалификации.

10. Развитие логистического сервиса на предприятиях. Анализ систем логистического сервиса на коммерческих предприятиях, вопросы формирования системы услуг логистического сервиса.

3.4. Примерный перечень вопросов для устного опроса на практических занятиях:

Организация транспортных работ

1. Понятие транспортной логистики
2. Общая характеристика транспортной логистики
3. Объекты транспортной логистики
4. Этапы формирования транспортной логистики
5. Виды транспорта, используемые в логистике и их характеристика
6. Понятие транспортного тарифа
7. Формы документов, необходимых для заполнения при использовании транспорта внутри страны

Оптимизация процессов транспортировки

1. Политика в области формирования связи транспорта и производства
2. Понятие транспортного тарифа
3. Общие тарифы. Методы расчетов тарифов
4. Исключительные тарифы
5. Законодательство в сфере транспортной логистики
6. Понятие и характеристика - Инкотермс
7. Принципы организации транспортировки и их характеристика

Проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов

1. Определение свойства груза и определение соответствующего транспорта
2. Критерии оптимизации модели управления запасами с фиксированным размером заказа
3. Факторы, влияющие на совокупные затраты

4. Затраты на поставку заказа
5. Затраты на хранение запасов
6. Понятие стратегии ценообразования, виды стратегий

Логистика сервисного обслуживания.

1. Принципы, цели, функции и задачи обслуживания потребителей предоставления логистического сервиса.
2. Полный цикл заказа клиентов: особенности реализации в зависимости от вида деятельности предприятия.
3. Место логистического сервиса в логистической системе компании.
4. Задачи логистики, решаемые на стратегическом, тактическом и операционном уровне при формировании системы управления сервисом.
5. Взаимодействие смежных отделов компании при формировании логистического сервиса.
6. Взаимодействие смежных отделов компании при управлении логистическим сервисом.
7. Межфункциональная координация при управлении логистическим сервисом. Роль логистики в обслуживании потребителей.
8. Взаимодействие логистики и маркетинга при формировании политики обслуживания потребителей.
9. Логистический сервис и его составляющие. Уровень обслуживания клиентов. Базовый уровень сервиса, уровень с добавленной стоимостью, «совершенный заказ».
10. Концепция «ценности для клиента»: идеи, принципы, положения, роль логистики в ее приложении
11. Алгоритм формирования логистического сервиса: особенности его применения для предприятий с различными видами деятельности.
12. Сущность управление логистическим сервисом в разрезе межфункциональной координации подразделений компании.
13. Традиционные и современные методы обслуживания потребителей: основные принципы и принципиальные различия.
14. Формирование системы логистического сервиса: от стандарта услуг к индивидуализации пакета услуг.
15. Специфика управления качеством

Общие вопросы

1. Общая оценка стоимости затрат на хранение товарных запасов
2. Виды тарифов и их классификация
3. Методика проведения оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов.
4. Оценка стоимости затрат на хранение: в целом по реализованному товару; по каждому артикулу/ виду товара; по товарным группам; по каждой партии каждого артикула/ вида товара.

5. Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, веерные, кольцевые.
6. Виды затрат на хранение товарных запасов
7. Виды расходов в транспортной логистике.
8. Методы оптимизации логистических расходов на транспорте
9. Внутренние и внешние грузопотоки. Грузооборот
10. Оценка удельной стоимости хранения: среднедневной запас, ежедневные средние затраты.
11. Экспедиторские компании в цепи поставок: понятия транспортно-экспедиторского обслуживания, экспедиторской услуги и экспедиторского предприятия, структура и классификация экспедиторских услуг, три типа экспедиторских компаний (3PL, LLP, 4PL).
12. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта.
13. Хранение товара на складе.
14. Преимущества и недостатки основных методов осуществления закупок
15. Выбор перевозчика: основные этапы выбора перевозчика, методика и характеристика этапов выбора перевозчика.
16. Организация складского процесса
17. Выбор способа транспортировки и вида транспорта: мультимодальный и интермодальный способы перевозки, факторы и критерии выбора способа транспортировки и вида транспорта.
18. Виды затрат на хранение товарных запасов
19. Кольцевой маршрут это....
20. Автомобильный транспорт: структура, характеристика, достоинства и недостатки, разновидности автотранспортных средств, организация перевозок, тарифы автомобильного транспорта.
21. Маятниковый маршрут это....
22. Железнодорожный транспорт: структура, характеристика, достоинства и недостатки, типы подвижного состава, организация перевозок, тарифы железнодорожного транспорта.
23. Затраты на хранение запасов
24. Какой основной документ используется для расчетов между заказчиком и автомобильным перевозчиком
25. Классификация производственных процессов.
26. Виды транспорта, используемые в логистике и их характеристика
27. По каким показателям классифицируют виды транспорта?
28. Затраты на создание запасов.
29. Классификация складов.
30. Определение свойства груза и определение соответствующего транспорта
31. Общая характеристика транспортной логистики
32. Общие тарифы. Методы расчетов тарифов
33. Определение понятия тариф

34. Сокращение транспортных расходов
35. Понятие мощности грузопотока и объема грузооборота.
36. Выбор вида транспорта.
37. Классификация транспорта.
38. Разработка маршрутов следования
39. Значение транспортных тарифов.
40. К особенностям водного вида транспорта относятся?

3.5. Примерный перечень заданий для проектирования и моделирования различных компонентов профессиональной деятельности:

Задание 1.

Ознакомьтесь с участниками логистической деятельности и ответьте на вопросы.

Участники

ЗАО «Гончар». Фабрика расположена на небольшом расстоянии к югу от Садового кольца г. Москвы. Производит керамическую продукцию, в основном облицовочную керамическую плитку, что составляет более 85%. Кроме того, на фабрике производятся декоративные керамические изделия: вазы, кашпо и т. п.

СП «Велор». Является поставщиком материалов для производства керамической плитки на ЗАО «Гончар». Расположена в г. Орле (около 350 км от Москвы).

Компания «Керима». Является основным дистрибьютором керамической продукции, производимой ЗАО «Гончар» (70% реализации от всего объема выпуска).

Сеть магазинов розничной торговли «Росстройматериалы» г. Москвы.

Осуществляют реализацию отечественных строительных материалов (в том числе керамической плитки) по всей территории Москвы. Основными поставщиками стройматериалов в магазины являются либо оптовики данной отрасли (в их числе компания «Керама»), либо непосредственно производственные структуры со своих складов готовой продукции (ЗАО «Гончар»).

Транспортная компания «Альтернатива». Предоставляет транспорт для перевозки грузов. В автопарке компании имеются машины разных категорий, однако основная специализация — перевозка грузов средней тяжести (до 1,5 т). Розничный потребитель керамической облицовочной плитки. Осуществляет единовременную покупку облицовочной плитки для личных нужд.

Вопросы

1. Какими вы видите границы логистической системы ЗАО «Гончар» (далее - «Гончар»)? Какую парадигму логистики, на ваш взгляд, целесообразнее всего в условиях современного развития гончарного производства положить в основу проектирования и управления обозначенной вами логистической системы?

2. Какие цели логистической системы «Гончара» в условиях сложившихся на рынке строительных материалов, по вашему мнению, являются первостепенными?

3. Решение, каких задач логистики (глобальных и локальных) предположительно можно организовать внутри логистической системы «Гончара»?

4. Какие, с вашей точки зрения, МП наиболее важны для логистической системы «Гончара»? Сгруппируйте их согласно известным вам классификационным признакам.

5. Какие основные функции логистической системы «Гончара» можно выделить? Приведите пример логистической операции, осуществляемой внутри каждой из выделенных функций.

6. Какие звенья внутри логистической системы «Гончара» можно выделить?

7. Как, на ваш взгляд, можно построить цепочку управления МП логистической системы «Гончара»? Приведите пример одного - двух вариантов, используя как внутренние, так и внешние относительно системы элементы (поставщиков, посредников, потребителей).

8. Представьте, что вы являетесь штатным логистом «Гончара».

Производственному предприятию необходимо внедрение срочных мер по реструктуризации сбытового процесса.

Подумайте и определите, какие возможные пути решения этого вопроса в условиях, обозначенных выше, вы можете предложить.

Предположительные варианты могут заключаться в следующем:

- расширение дистрибьюторской сети;
- реорганизация отдела сбыта с целью создания двух направлений сбытовой деятельности: оптовой и розничной;
- организация внешнего распределительного склада и т. п.

При этом на внедрение предложенных вами мер предприятие не имеет необходимого количества собственных средств. Возможно привлечение инвестора (скорее всего, одного из логистических посредников, обозначенных выше).

Подумайте и определите основополагающие моменты бизнес-плана, характеризующего целесообразность внедрения вашего проекта с точки зрения, логистики. Обоснуйте свое решение.

Задание 2.

Президент американской компании «Маклин Инк.» выдвинул идею того, что логистические операции, организуемые и осуществляемые Департаментом логистики, должны быть включены в список приоритетных и носящих стратегический характер для развития компании. Доклад о стратегических целях компании в области логистики был поручен начальнику Департамента.

Одновременно, сам президент выдвинул следующие приоритетные направления деятельности компании в целом:

- усилить роль маркетинга и укрепить конкурентные преимущества компании;
- усилить специализацию направлений деятельности, однако сохранить при этом общий корпоративный стиль работы.

Департамент стратегического планирования также выдвинул свои предложения по совершенствованию работы компании. В частности, им было предложено:

- установить финансовую независимость для всех 17 подразделений компании;
- провести децентрализацию маркетинговых операций между подразделениями;
- создать должность вице-президента по логистике.

Компания «Маклин» производит высокотехнологическое оборудование от полупроводников до силовых установок. Причем, оборудование производится серийно и по специальным заказам. Компания обладает 20 заводами по всему земному шару и использует 40 собственных и арендованных складов.

Начальник Департамента логистики должен выступить с докладом и объяснить, как он видит связь между своим отделом и другими подразделениями: маркетинга, производственным, финансовым.

Он также должен объяснить, как логистика вносит свой вклад в добавленную стоимость продукта, создаваемой компанией.

Задание: представьте проект основных тезисов доклада начальника Департамента логистики

Задание 3.

Компания «Саванна Стил Корпорейшн» является одним из немногих предприятий, специализирующихся на производстве высококачественных стальных конструкций для строительной промышленности. Основной выпускаемой продукцией являются стальные балки, используемые достаточно широко в любом строительстве. Кроме того, выпускаются стальные уголки, швеллеры и другие подобного рода изделия. «Саванна» не только производит указанную продукцию, но и осуществляет по необходимости ее сборку по заказам клиентуры.

Недавно назначенный вице-президент компании по логистике поставил сотрудникам задачу: в связи с возросшей конкуренцией повысить качество логистического обслуживания и в то же время сократить расходы на эти операции. Вице-президент по логистике подчиняется исполнительному директору компании. Должность вице-президента по логистике была введена в структуру компании недавно, и на вновь назначенное лицо возлагались определенные ожидания.

Предшественник вице-президента назывался «менеджером по транспортировке и поставкам». Он занимался поставками готовой продукции получателям и, кроме того, в сферу его деятельности входило руководство работой грузового терминала на заводе компании. Менеджер подчинялся директору по производству, а тот в свою очередь - исполнительному директору. Когда вновь назначенный вице-президент вступил в должность, с ним провел беседу президент компании и сказал, что считает логистику одним из основных приоритетов в работе. Он также подчеркнул, что ждет результата, во-первых, в улучшении обслуживания клиентуры и, во-вторых, в снижении издержек по логистическим операциям.

Несмотря на краткий срок пребывания в должности, вице-президент уже предпринял значительные усилия по улучшению логистических операций. Отдел по логистике принял на себя всю организацию и всю ответственность по обеспечению поставок готовых изделий клиентуре, а также по операциям, связанным с хранением готовой продукции и поступающего сырья. Одновременно отдел по логистике взял на себя управление небольшим собственным грузовым парком компании. Исполнительный директор компании пообещал вице-президенту всемерную поддержку в вопросах совершенствования логистических операций. Он верит, что вновь назначенный вице-президент справится с задачами, поставленными перед ним президентом компании.

Задания:

Как вы определите существующее положение с обеспечением логистических операций на предприятии; на какой стадии эволюции находится отдел по логистике в компании?

1. Какие усилия должен предпринять вице-президент по логистике для достижения целей, поставленных перед ним президентом компании?
2. Какие показатели вы бы избрали для оценки работы отдела по логистике компании?

Задание 4.

Определить необходимое количество автомобилей для перевозки 320 т груза второго класса. Автомобили работают на маятниковом маршруте с обратным холостым пробегом: грузоподъемность автомобиля $g = 4$ т; длина груженой ездки и расстояние ездки без груза $l_{ег} = 15$ км; статистический коэффициент использования грузоподъемности $\gamma_{ст} = 0,8$; время простоя под погрузкой и разгрузкой $t_{пр} = 30$ мин; техническая скорость $v = 25$ км/ч; время работы автомобиля на маршруте $T_m = 8,5$ ч. .

Задание 5.

Определить количество автомобилей для перевозки 500 т груза первого класса, если известно, что для перевозки используется автомобиль грузоподъемностью 5 т, время в наряде $T_n = 8$ ч, а время, затраченное на одну ездку, равно 2 ч.

Задание 6.

Выбор вида транспорта.

Российская компания имеет сборочное предприятие в регионе Юго- Восточной Азии.

Широкий ассортимент комплектующих частей регулярно отправляется из России на сборочное предприятие. При этом часто возникает вопрос: как транспортировать груз - воздушным или морским транспортом? Факторами, играющими решающую роль при выборе между воздушным или водным транспортом, являются:

- фрахтовая ставка при транспортировке морем - 250 у.е. за 1 м³;
- фрахтовая ставка при перевозке воздушным транспортом - 1154 у.е. за 1 м³;
- время в пути при перевозке морским транспортом - 50 дней;

- время в пути при перевозке воздушным транспортом 2 -10 дней;
- дополнительные страховые запасы на сборочном предприятии в случае транспортировки морем - 14 дней;
- процентная ставка на запасы грузов, находящихся в пути при перевозке морским и воздушным транспортом - 7% годовых;
- дополнительные затраты на запасы на сборочном предприятии - 15%.

В рассматриваемом нами примере фрахтовая ставка на воздушном транспорте выше, чем на морском. Однако при воздушных перевозках продукция находится в пути не так долго, как при водных перевозках, поэтому затраты на уплату процентов в связи с запасами в пути и страховыми запасами на складе сборочного предприятия ниже.

Определить, какой вид транспорта выберет компания при удельной стоимости товаров, равной 5000 у.е., 10 000 у.е., 50 000 у.е.

Задание 7.

Торговая компания подмосковного города Электросталь закупила партии куриных окорочков в США. По контракту американская фирма обязалась поставить товар на базисе «СИФ Петербург» по согласованной цене. После того как контракт был заключен, выяснилось, что российская компания не учла того, что в цену товара должна быть заложена стоимость его доставки от Петербурга до Электростали. Расчеты показали, что окорочка в Электростали могут продаваться по приемлемым по сравнению с конкурентами (например, окорочками Союзконтракта) ценам только в том случае, если стоимость их доставки по территории России от Балтийского порта до Электростали составляет 4 - 6 центов за 1 кг.

Проработка тарифов Октябрьской железной дороги и автомобильных перевозчиков, действующих на данном направлении, показала, что нужного уровня цены доставки достичь не удастся. В то же время, Американская компания согласилась при сохранении базиса поставки и согласованной контрактной цены направить партию товара не в Петербург, а в какой-либо другой порт Балтики района Финского залива и восточного ренжда.

Задание:

Исходя из данной ситуации, требуется определить другие возможные географические пути доставки партии куриных окорочков в Электросталь и варианты использования на этих маршрутах различных видов транспорта. Какие транспортные тарифы следует проработать, чтобы точно подсчитать стоимость доставки товара?

3.6. Примерный перечень тестовых вопросов по темам и разделам модуля:

1. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности доставлять груз непосредственно к складу потребителя:
 - а) воздушный
 - б) железнодорожный
 - в) водный

г) автомобильный

2. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности надежно соблюдать график доставки:

а) воздушный

б) автомобильный

в) водный

г) железнодорожный

3. Восстановите последовательность этапов выбора перевозчика:

а) ранжирование критериев выбора перевозчика

б) принятие решения о выборе перевозчика

в) вычисление рейтинга перевозчика по каждому критерию

г) оценка возможных перевозчиков в разрезе намеченных критериев

д) определение критериев выбора перевозчика

е) оценка суммарного рейтинга

4. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности перевозить разные грузы:

а) воздушный

б) водный

в) автомобильный

г) железнодорожный

5. Расставьте по убыванию виды транспорта по способности быстро доставлять грузы:

а) железнодорожный

б) воздушный

в) водный

г) автомобильный

6. Расставьте по убыванию виды транспорта по стоимости перевозки:

а) воздушный

б) водный

в) железнодорожный

г) автомобильный

7. Как расположить виды транспорта в порядке убывания способности доставить груз к потребительскому складу?

А) автомобильный-железнодорожный-водный-воздушный

Б) автомобильный-водный-воздушный-железнодорожный

В) автомобильный-железнодорожный-воздушный-водный.

8. Как расположить виды транспорта в порядке убывания способности в точности соблюдать график доставки груза в любых условиях?

А) воздушный-автомобильный-водный-железнодорожный

Б) автомобильный-железнодорожный-водный-воздушный

В) железнодорожный-водный-автомобильный-воздушный.

4. Задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы и дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

4.1. Примерные вопросы к экзамену по модулю

1. Характеристики видов транспорта с позиций логистики.
2. Транспортировка как ключевая логистическая функция, понятие транспортировки груза. Факторы, влияющие на выбор вида транспорта.
3. Терминальные перевозки.
4. Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, веерные, кольцевые.
5. Транспортные тарифы: виды, классификация, условия применения.
6. Основная транспортная документация при перевозке грузов.
7. Принципы формирования затрат на транспортировку.
8. Факторы, влияющие на выбор вида транспорта для перевозки груза.
9. Основные понятия экспедирования грузов.
10. Транспорт как отрасль народного хозяйства, ее отличительные особенности.
11. Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания.
12. Основные методы снижения транспортных расходов.
13. Оптимизации транспортных процессов. Методы оптимизации.
14. Комплект документов при перевозке железнодорожным транспортом.
15. Документация при перевозке морским транспортом. Коносамент.
16. Задачи транспортной логистики.
17. Виды договоров перевозки грузов.
18. Виды груза.
19. Понятие и особенности услуг.
20. Параметры измерения качества сервиса.
21. Сервисное обслуживание при продвижении различного рода логистических потоков.
22. Логистические услуги, оказываемые предприятиями (производителями и оптовыми торговыми фирмами) розничным торговым структурам. Виды услуг, требуемые розничными предприятиями к поставщикам.
23. Виды логистического обслуживания в розничной торговле.
24. Формирование системы логистического сервиса.

25. Этапы оценки качества услуг.
26. Основные причины несогласованности между выходом логистической системы, производящей услуги, и входом системы потребления услуг (потребителем).
27. Основные категории услуг (элементов) при обслуживании клиентов.
28. Уровень сервиса и затраты на сервис.
29. Схема взаимодействия логистики и маркетинга при формировании логистического сервиса.
30. Схема взаимодействия смежных служб при управлении логистическим сервисом.
31. Оценка уровня логистического сервиса.
32. Выбор стратегии обслуживания клиентов.
33. Компоненты (параметры) измерения качества сервиса.
34. Понятие, цели, задачи сервисной логистики. Виды логистического сервиса.
35. Основные причины несогласованности между выходом логистической системы, производящей услуги, и входом системы потребления услуг (потребителем).
36. Понятие сервисной логистики и сервисное обслуживание при продвижении различного рода логистических потоков.

4.2. Примерные вопросы тестовых заданий

1. Лицензия ...

- А) разрешение на получение документов
- В) документ на машину
- С) документ разрешающий заниматься определенным видом деятельности
- Д) разрешение на разовый проезд в ж.д. транспорте.
- Е) документ на проезд в поезде

2. Выдача лицензии осуществляется...

- А) на равных основаниях и равных условиях
- В) с целью ограничения конкуренции отдельных граждан
- С) с целью усиления монополии отдельных граждан
- Д) с целью усиления монополии отдельных юридических лиц
- Е) с целью ограничения конкуренции отдельных юридических лиц

3. Юридическое лицо это...

- А) гражданин
- В) организация, предприятие, ведомство.
- С) машина.
- Д) животное.
- Е) сооружение.

4. Введение лицензионного порядка либо его отмена устанавливаются...

- A) законом «О таможенном деле».
- B) конституцией.
- C) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании».
- E) правами граждан.

5. Лицензии различаются по следующим признакам (видам)...

- A) по субъектам
- B) по объему деятельности
- C) по объему деятельности, по территориальному признаку
- D) по территориальному признаку
- E) по субъектам, по объему деятельности, по территориальному признаку.

6. Лицензии различаются по субъектам...

- A) выдаваемые гражданам и юридическим лицам
- B) выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам лицам без гражданства
- C) международным организациям.
- D) лицам без гражданства
- E) выдаваемые гражданам и юридическим лицам, выдаваемые иностранным гражданам, юридическим лицам, лицам без гражданства, международным организациям

7. Лицензии различаются по объему деятельности...

- A) генеральные, разовые, операционные
- B) выдаваемые гражданам и юридическим лицам
- C) выдаваемые иностранным гражданам
- D) генеральные
- E) операционные, разовые

8. Лицензиат это...

- A) получатель паспорта
- B) получатель чековой книжки
- C) получатель лицензии
- D) получатель сертификата
- E) получатель гербовой бумаги

9. Лицензиар - это государственный орган выдающий...

- A) паспорт
- B) лицензию

- С) акты
- D) чековые книжки
- E) визу

10. Формы лицензий устанавливаются...

- A) правительством
- B) прокуратурой
- С) местными органами
- D) Госдумой
- E) парламентом.

11. Осуществление деятельности, требующей лицензирования допускается лишь при наличии.....

- A) удостоверения личности
- B) заграничного паспорта
- С) прав на вождение автомобиля,
- D) лицензии
- E) доверенности

12. Эмбарго это...

- A) отчуждение
- B) болезнь
- С) запрет
- D) выдача чего-либо
- E) разрешение.

13. Перечень видов подлежащих обязательному лицензированию опубликован...

- A) Законом о ж.д. транспорте
- B) конституцией
- С) законом «О печати»
- D) законом «О лицензировании»
- E) правами граждан

14. Лицензия на право заниматься лицензируемой деятельностью выдается субъекту...

- A) квалификационный уровень, которого соответствует предъявляемым требованиям для данного вида деятельности
- B) имеющему гражданство
- С) имеющему документы, удостоверяющие личность
- D) имеющему конституцию

Е) знающему законы

15. Порядок и условия выдачи лицензии на лицензируемые виды деятельности осуществляется в соответствии с...

- А) законом «О лицензировании»
- В) законодательством того вида деятельности на которое получается лицензия.
- С) законом «О таможенном деле»
- Д) конституцией
- Е) предоставлением удостоверения личности

16. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для юридических лиц...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

17. Сроки рассмотрения заявления о выдаче лицензии для субъектов малого предпринимательства...

- А) не позднее месячного срока
- В) не позднее десятидневного срока
- С) не позднее семидневного срока
- Д) не позднее пятидневного срока
- Е) не позднее двух недель

18. Размер сбора за право занятия отдельными видами предпринимательской деятельности устанавливается...

- А) законом «О таможенном деле»
- В) конституцией
- С) законом «О печати»
- Д) законом «О лицензировании»
- Е) налоговым законодательством

19. Для получения лицензии необходимы следующие документы...

- А) заявление, документ, подтверждающий квалификацию, квитанция об уплате сбора
- В) удостоверение личности, диплом,
- С) закон «О лицензировании»
- Д) проездные
- Е) квитанция об уплате

20. Споры, связанные с прекращением действия лицензии, разрешаются...

- A) правительство
- B) местным муниципалитетом
- C) парламентом
- D) судом
- E) прокуратурой

21. В случае изменения фамилии, имени или отчества лицензиат обязан сообщить лицензиару письменно в

- A) месячный срок
- B) в течение десяти дней
- C) в течение недели
- D) в течение 5 дней
- E) в течение сорока дней

22. При перевозке грузов отправителем и получателем выполняется целый ряд операций, за них это может сделать...

- A) станция
- B) вокзальные службы
- C) транспортно-экспедиционная организация
- D) технико-экономический отдел
- E) перевозочный отдел

23. Транспортно-экспедиционное обслуживание предусматривает обязательный централизованный завоз и вывоз грузов на станции...

- A) воздушным транспортом
- B) автомобильным транспортом
- C) гужевым транспортом
- D) трубопроводным транспортом
- E) речным транспортом

24. Наиболее широко распространены перевозки грузов в прямом – смешанном сообщении с участием...

- A) железнодорожного и воздушного транспорта
- B) железнодорожного и гужевого транспорта
- C) железнодорожного и трубопроводного транспорта
- D) железнодорожного, морского и речного транспорта
- E) трубопроводного и воздушного транспорта

25. Списки станций открытых для выполнения грузовых операций в прямомсмешанном сообщении опубликованы в...

- A) уставе железных дорог
- B) ТРА станции.
- C) тарифном руководстве № 4 книга 3
- D) тарифном руководстве № 4 книга 1
- E) тарифном руководстве № 4 книга 2

26. Прием грузов к перевозке в прямом-смешанном сообщении осуществляется по...

- A) накладной
- B) дорожной ведомости
- C) квитанции
- D) корешку дорожной ведомости
- E) заявлению

27. Заключение договора между экспедитором и клиентом транспортной экспедиции выражается в выдаче клиентом...

- A) дорожной ведомости
- B) поручения на экспедирование
- C) квитанции
- D)заявлению
- E) накладной

28. Объем транспортно-экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в... на год

- A) штуках
- B) метрах
- C) тоннах
- D) вагонах
- E) килограммах

29. Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание может быть продлен сроком на...

- A) месяц
- B) полгода
- C) два года
- D) год
- E) десять дней.

30. Транспортное предприятие, на территории которого заканчивается одна транспортная сеть и начинается другая, а также выполняется цикл операций по передаче груза из одного транспортного средства в другое и выполняется комплекс услуг экспедиционного сервиса, называется...

- A) грузовой станцией
- B) грузовым двором
- C) складом
- D) сортировочной площадкой
- E) терминалом

31. Лицензирование автомобильного транспорта осуществляется в соответствии с...

- A) с законом «О лицензировании»
- B) с законом «Об автомобильном транспорте»
- C) с законом «О железнодорожном транспорте»
- D) с конституцией
- E) с распоряжением Правительства

32. В случае изменения наименования, местонахождения юридического лица оно обязано сообщить об этом в течении...

- A) десяти дней
- B) месяца
- C) трех недель
- D) двух недель
- E) двух месяцев

33. Экспорт и импорт отдельных товаров осуществляется по...

- A) таможенным декларациям
- B) законам
- C) лицензиям
- D) приказу таможни
- E) указанию лицензиара

34. Разрешением на экспорт и импорт товаров являются...

- A) операционные лицензии
- B) генеральные лицензии
- C) таможенная декларация
- D) разовые лицензии
- E) территориальная лицензия

35. Введение лицензионного порядка на импорт товаров осуществляется...

- А) законом «О лицензировании»
- В) парламентом
- С) президентом
- Д) местными муниципалитетами
- Е) правительством

36. За выполнение экспедиционных операций по отправлению и прибытию грузов с грузоотправителей и грузополучателей взыскивается специальный...

- А) сбор
- В) штраф
- С) налог
- Д) подоходный налог
- Е) профсоюзные налог

37. Устав предусматривает, что транспортно – экспедиционное обслуживание отправителей и получателей может осуществляться как организациями, входящими в систему ж.д. транспорта, так и организациями...

- А) водного транспорта
- В) автомобильного транспорта
- С) воздушного транспорта
- Д) гужевого транспорта
- Е) трубопроводного транспорта

38. Централизованные перевозки значительно повышают эффективность использования автотранспортных средств за счет.....

- А) ликвидации порожних пробегов
- В) сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- С) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя и улучшения использования грузоподъемности
- Д) ликвидации порожних пробегов, сокращения простоя
- Е) улучшения использования грузоподъемности

39. Договор на выполнение транспортно – экспедиционных операций, помимо общих атрибутов, включает в себя...

- А) предмет договора, объем работы, условия приема
- В) условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных организаций
- С) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов

Д) предмет договора, объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных организаций

Е) объем работы, условия приема и сдачи грузов, условия транспортно – экспедиционных организаций

40. Объем Т-Э операций по отправлению и прибытию грузов определяется количеством отправок в...

А) килограмма на год

В) тоннах на полугодие

С) тоннах на месяц

Д) килограммах на месяц

Е) тоннах на год

4.3. Примерный комплекс практических ситуаций (кейсов):

Задача 1. КРІ «Надежность доставки в цепи поставок».

1) Определить качество обслуживания покупателей (доля «совершенных заказов»). Общее количество заказов в месяц 4500. 4137 заказов были доставлены покупателям в нужное время в нужном количестве. В 173 заказах были нарушены сроки.

2) Оценить работу службы доставки с точки зрения клиентов (претензии потребителей, %). Общее количество заказов в месяц 4500. 12 претензий были получены от клиентов по телефону и через прямой контакт.

Задача 2. КРІ «Затраты в цепи поставок».

1) Рассчитать общие логистические издержки в %. Все затраты на складирование, транспортировку, управление и администрирование, так же на упаковку и управление возвратными потоками – 50000 руб, общий объем продаж 4 000 000 000.

2) Определить удельные затраты на складирование и транспортировку (руб/т). Общие затраты на складирование транспортировку за месяц - 500000 руб., общий вес проданных товаров - 8 т.

Задача 3. КРІ «Эффективность управления логистическими активами в цепи поставок».

Определить запас упаковочной продукции (в днях). На конец месяца запас компании 300 шт. Прогноз продаж на следующий месяц 1600 шт. В месяце 30 дней.

Задача 4. Найти показатель «готовность к поставке», если известно, что фактический объем поставок продукции в год составил 1440 т при 16 поставках, что характеризует товарооборот склада фирмы за год, при этом планировалось – 14 поставок, фактический объем поставляемой партии составил 75 % от запланированного. Затраты фирмы на логистику составили 2,5 млн. руб. Стоимость 1 т груза – 40000 руб.

Задача 5. Найти общие затраты фирмы на логистику в стоимостном выражении, если известно, что фактический объем поставок продукции в год составил 1440 т при 16 поставках, что характеризует товарооборот склада фирмы за год, при этом планировалось – 14 поставок, фактический объем поставляемой партии составил 75 % от запланированного. Затраты фирмы на логистику составили 2,5 млн. руб. Стоимость 1 т груза – 40000 руб.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины, в ходе промежуточной аттестации

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны на основе подхода В.П. Беспалько. Задания фонда оценочных средств могут быть представлены в двух взаимосвязанных блоках.

Первый блок – задания на уровне «знать», в которых очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины. Задания этого блока выявляют в основном знаниевый компонент по дисциплине и оцениваются по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй блок – задания на уровне «уметь» и «владеть практическим опытом» (если предусмотрено ФГОС, учебным планом и РПД). Данный блок может быть представлен типовыми заданиями, в которых нет явного указания на способ выполнения, и студент для их решения самостоятельно выбирает один из изученных способов или практическими заданиями, содержание которых предполагает использование комплекса умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая знания из разных дисциплин (выполнение задания требует решения поставленной проблемы в целом и проявления умения анализировать информацию, проследить причинно-следственные связи, выделять ключевые проблемы, формировать методы их решения).

Задания данного блока позволяют оценить не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении стандартных (типовых) и нестандартных задач. Результаты выполнения этого блока оцениваются с учетом полностью или частично правильно выполненных заданий. Решение студентами нестандартных практико-ориентированных заданий свидетельствует о формировании у студентов определенных общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Оценивание знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования общих и профессиональных компетенций, осуществляется с помощью следующей модели оценки выполнения типовых заданий и практико-ориентированных задач, которая позволяет установить соответствие между результатом выполнения заданий ФОС обучающимся (студентом) и уровнем обученности по шкале оценивания (таблицы 3.1 – 3.3.).

Таблица 3.1. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на проведение устных и письменных опросов (зачет / дифференцированный зачет / экзамен, контрольные и самостоятельные работы, задания для терминологического диктанта и т.п.), на оценивание работы обучающихся на семинарских / практических занятиях, на оценивание заданий по поиску, анализу и систематизации информации, на подготовку и публичные выступления с докладами на коллоквиуме, подготовку и участие в дискуссиях вовремя проведения конференций / круглых столов, на работу обучающихся в малых (микро-) группах и т.д.:

Оценка	Критерии выставления оценки
--------	-----------------------------

Отлично (зачтено)	студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные;
Хорошо (зачтено)	в своих ответах на вопросы студент четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	студент обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	знания студента обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Таблица 3.2. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на выполнение расчетно-графических заданий, заданий, выполненных по образцу (в том числе, в контрольных работах) и т.п.

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	Самостоятельное, правильное, полное (исчерпывающее) решение задания: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логических рассуждениях, в выборе формул и решении нет ошибок, сделаны необходимые математические преобразования и расчеты, приводящие к правильному числовому ответу, задача решена рациональным способом. Наличие полного, грамотного пояснения к расчетным показателям, их адекватная трактовка и логичные выводы, языковая грамотность, точное использование специальной терминологии.

	Корректное оформление работы (см. требования к оформлению расчетно-графических заданий). В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует правильное понимание процессов или явлений, описанных в условии задачи или связанных с ними.
Хорошо (зачтено)	Самостоятельное, правильное, полное решение задания: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логических рассуждениях и решении нет существенных ошибок, правильно выбраны формулы для решения, получен верный ответ, но задача решена нерациональным способом или допущена 1 несущественная ошибка в расчетах. Наличие грамотного, но неполного пояснения к расчетным показателям, их адекватная трактовка и логичные выводы, языковая грамотность, точное использование специальной терминологии. Корректное оформление работы (см. требования к оформлению расчетно-графических заданий). Допускается наличие 1-2 недочетов в оформлении или пояснении к решению. В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует правильное понимание процессов или явлений, описанных в условии задачи.
Удовлетворительно (зачтено)	Представленное решение соответствует одному из следующих случаев: - задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах, которые привели к неправильному числовому ответу; - задача решена не полностью (отсутствует правильный конечный ответ, но есть верно рассчитанные промежуточные показатели) или в общем виде (в решении приведены только необходимые формулы, без замены букв цифрами или без необходимых математических преобразований и вычислений); - отсутствует одна из исходных формул, необходимая для решения задачи (или утверждение, лежащее в основе решения) / в одной из исходных формул допущена ошибка, но присутствуют логически верные преобразования с имеющимися формулами, направленные на решение задачи. Неполное пояснение к расчетным показателям, языковая безграмотность, недостаточное владение специальной терминологией или ее некорректное использование. Существенные ошибки в оформлении работы, например, отсутствует последовательное изложение решения задачи при наличии правильного конечного ответа (см. требования к оформлению расчетно-графических заданий). В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует наличие пробелов в теоретических знаниях, умении анализировать информацию, сопоставлять, делать обобщения и выводы.
Неудовлетворительно (не зачтено)	Отсутствие решения либо неправильное решение задания:

	- задание понято неправильно, в логических рассуждениях допущены существенные ошибки, которые привели к неправильному числовому ответу; - допущены ошибки в выборе исходных формулы, применение которых необходимо для решения представленной задачи; - не проведены необходимые математические преобразования и расчеты, приводящие к правильному числовому ответу, не представлен правильный конечный ответ. Отсутствие пояснения / ошибочные пояснения к расчетным показателям, их неадекватная трактовка, отсутствие необходимых выводов, языковая безграмотность, отсутствие в пояснении специальной терминологии. Существенные ошибки в оформлении работы, создающие препятствия для понимания логики и последовательности решения задачи. В устной беседе (при необходимости) обучающийся демонстрирует отсутствие каких-либо знаний для ведения диалога о процессах и явлениях, описанных в условии задачи.
<i>Требования к оформлению расчетно-графических заданий, выполнения заданий по образцу (в том числе, в контрольных работах) и т.п.</i>	<i>Выполненное задание должно включать:</i> - наименование задания (например, задача 1); - формула (-ы), которые использованы для решения задачи (подпункта задачи); - последовательное изложение решения задачи; - конечный результат, с указанием единиц измерения, например, «Ответ: А) $P = 120$ руб.; Б) $Q = 250$ шт.». Если условие задачи представлено в виде таблицы, имеющей пустые столбцы и / или строки, то ответом является заполненная таблица.

Таблица 3.3. – Модель оценки выполнения заданий ФОС, ориентированных на выполнение творческих заданий различного уровня сложности, целевого назначения, продуктивности, эвристичности, в том числе, разноуровневые задания (на основе практической ситуации), анализ и решения практических ситуационных заданий (кейсов), задания для разработки творческих проектов, задания для подготовки презентаций / мультимедиа сообщений, задания для подготовки и участия в деловых / сюжетно-ролевых / имитационных играх и т.п.:

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	Активное участие в анализе и обсуждении проблемной ситуации. Обучающийся демонстрирует навыки поиска релевантной, полной, достоверной информации для анализа, использует нормативные, информационно-аналитические, статистические источники. Умеет определить свою роль и в полной мере выполнить свои функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися, сформированные навыки презентации результатов собственной работы и работы команды. Демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного курса, так и при изучении других смежных дисциплин, умеет

	свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные ответы.
Хорошо (зачтено)	Активное участие в анализе и обсуждении проблемной ситуации. Обучающийся демонстрирует навыки поиска релевантной, полной, достоверной информации для анализа, использует нормативные, информационно-аналитические, статистические источники. Умеет определить свои роль и в полной мере выполнить свои функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися, сформированные навыки презентации результатов собственной работы. В своих ответах на вопросы четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного учебного курса материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на полученные в рамках данного курса знания, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	Обучающийся участвует в анализе и обсуждении проблемной ситуации, демонстрирует навыки поиска информации для анализа. Умеет выполнить свои основные функции в рамках командной работы. Соблюдает принципы деловых коммуникаций и правила делового этикета при взаимодействии с другими обучающимися. Обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках учебного курса, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных и практических занятий, не может вывести закономерности и связать воедино разные части курса; допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	Обучающийся принимает пассивное участие (или не участвует) в анализе проблемной ситуации и командной работе. Знания обучающегося обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках курса, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Данные модели, являясь студентоцентрированными, позволяют сфокусировать внимание на результатах каждого отдельного студента. Предложенные показатели оценки результатов обучения позволяют сделать выводы об уровне обученности каждого отдельного студента и дать ему рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в освоении навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности.

Предложенный фонд оценочных средств может быть использован для оценки результатов обучения отдельного студента, а также для выборки студентов по соответствующей специальности.