

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
Уральский экономический колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Правоприменительная деятельность
для обучающихся по очной и заочной формам обучения
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Екатеринбург, 2026 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
кафедрой

Протокол заседания № 5 от «24» марта 2026 г.

УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета
АНПОО Уральский экономический колледж

Рабочая программа разработана на основе
Федерального государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования 40.02.04
Юриспруденция, утвержденного Приказом
Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023
года № 798 и учебных планов АНПОО Уральский
экономический колледж по специальности 40.02.04
Юриспруденция

Организация разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Уральский экономический колледж»

Преподаватель – разработчик рабочей программы:

© АНПОО «Уральский экономический колледж», 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Правоприменительная деятельность

1.1. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля, соотнесенные с установленными в образовательной программе компетенциями:

1.1.1. В результате освоения профессионального модуля обучающиеся должны овладеть следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающиеся должны достигнуть следующих результатов обучения, соотнесенных с результатами освоения основной образовательной программы (компетенциями):

Наименование результата обучения	Дескрипторы результата обучения	Результаты освоения образовательной программы (компетенции), формирование которых обеспечивается результатом обучения (коды компетенций)
Иметь практический опыт:	- в осуществлении профессионального толкования норм права; - в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Уметь:	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с	ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	ними правоотношения; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых, семейных и трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - составлять различные виды юридических документов.	
Знать:	- гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса; - нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых споров, порядок разрешения трудовых споров; - содержание трудовой дисциплины; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; - основные источники семейного права, способы их толкования, действие норм во времени, в пространстве и по кругу лиц; - место семейного права в системе российского законодательства, отграничение семейного права от смежных отраслей права; - условия и порядок заключения брака, его расторжения, условия, основания и последствия признания брака недействительным; - понятие и способы осуществления и защиты имущественных и личных неимущественных прав членами семьи; - общие положения о правах и обязанностях родителей и детей, основания и последствия лишения родительских прав; - общие положения об алиментных обязательствах: понятие, основание возникновения, исполнение обязательств, понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности за их неисполнение, принудительное исполнение; - общие положения брачного договора, его существенные условия, содержание, форма;	ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	- правильность применения и иерархия нормативно - правовых актов при участии в семейных правоотношениях иностранных граждан и лиц без гражданства; - судебную практику по вопросам, связанным с применением семейного законодательства РФ.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем и структура профессионального модуля, виды учебной работы

2.1.1 Объем и структура профессионального модуля, виды учебной работы (очной форма)

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Общий объем учебной работы (всего), час.	Объем профессионального модуля, час.						Самостоятельная работа обучающегося
			Учебная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						
			Всего	В том числе			Практики		
				Лекции	Практические занятия	Курсовая работа	Учебная	Производственная	
ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	МДК.01.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	108	54	30	24				54
ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	МДК.01.02 Трудовое право	108	72	36	36				36
ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	МДК.01.03 Гражданский процесс	84	56	28	28				28
ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2	МДК.01.04 Семейное право	72	48	24	24				24
	Экзамен по модулю	12	12	12					
ОК 1; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	УП.01.01 Учебная практика по модулю	72	48				48		24
	ВСЕГО	456	290	130	112		48		166

2.1.2. Объем и структура профессионального модуля, виды учебной работы (заочная форма)

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Общий объем учебной работы (всего), час.	Объем профессионального модуля, час.						Самостоятельная работа обучающегося
			Учебная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						
			Всего	В том числе			Практики		
				Лекции	Практические занятия	Курсовая работа	Учебная	Производственная	
ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	МДК.01.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	108	12	6	6				96
ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	МДК.01.02 Трудовое право	108	12	8	4				96
ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	МДК.01.03 Гражданский процесс	84	10	6	4				74
ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2	МДК.01.04 Семейное право	72	8	4	4				64
	Экзамен по модулю	12	12	12					
ОК 1; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	УП.01.01 Учебная практика по модулю	72	10				10		62
	ВСЕГО	456	64	36	18		10		392

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

ПМ.01 Правоприменительная деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.01.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
Тема 1. Профессиональная деятельность и занятость населения	Содержание теоретических занятий: Понятие профессиональной деятельности Виды занятости. Занятые граждане. Безработные граждане Правовые формы реализации профессиональной деятельности Законодательство Российской Федерации о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Работа с нормативными правовыми актами Выполнение заданий для поиска, анализа и систематизации информации	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 2. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание теоретических занятий: Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности)	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Работа с нормативными правовыми актами Выполнение заданий для поиска, анализа и систематизации информации Решение профессиональных ситуационных заданий	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 3. Общее положение о договоре	Содержание теоретических занятий: Понятие, значение и содержание договора. Классификация договоров. Заключение договора. Основания для изменения и расторжения договора. Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Составление гражданско-правового договора	
Тема 4. Профессиональная деятельность по трудовому договору	Содержание теоретических занятий: Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений. Анализ и составление трудового договора	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 5. Профессиональная деятельность на основе гражданско-правового договора	Содержание теоретических занятий: Понятие и основные виды гражданско-правовых договоров, применяемых в профессиональной деятельности. Сравнительная характеристика гражданско-правовых отношений и трудовых отношений. Трудовой договор и договор подряда: сравнительная характеристика.	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Работа с нормативными правовыми актами Выполнение заданий для поиска, анализа и систематизации информации Решение профессиональных ситуационных заданий	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 6. Профессиональная	Содержание теоретических занятий: Понятие государственной службы и ее виды.	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

служебная деятельность	Порядок поступления на государственную гражданскую службу Содержание служебного контракта Заключение служебного контракта. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим Муниципальная служба. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.	
	Содержание практических занятий: Работа с нормативными правовыми актами Выполнение заданий для поиска, анализа и систематизации информации Решение профессиональных ситуационных заданий	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 7. Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности	Содержание теоретических занятий: Основания оспаривания решений, действий (бездействий) должностных лиц. Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц. Порядок рассмотрения обращений граждан РФ.	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Составление жалобы о признании незаконным решения должного лица органа местного самоуправления	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 8. Защита нарушенных прав гражданина	Содержание теоретических занятий: Понятие, способы и формы защиты прав. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ. Институт Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей в РФ	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Выполнение профессиональных ситуационных заданий	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 9. Закон «О защите прав потребителей». Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей	Содержание теоретических занятий: Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах. Ответственность за не предоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах. Нормы о защите прав потребителей	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Анализ разъяснений Постановления Пленума Верховного Суда РФ «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей» Составление заявления (претензии) о нарушении прав потребителя	ОК 3; ОК 5; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.02 Трудовое право		
Раздел 1. Общая часть		
Тема 1. Понятие, предмет и метод трудового права	Содержание теоретических занятий: Понятие, предмет и метод трудового права. Понятие трудового права как отрасли российского права. Предмет трудового права. Методы правового регулирования в трудовом праве. Признаки метода трудового права. Принципы трудового права. Понятие принципов в трудовом праве. Общие принципы трудового права. Конституционные принципы. Дискриминация в труде. Запрет принудительного труда. Функции трудового права. Понятие функций. Социальная функция. Защитная функция. Производственная функция. Воспитательная функция. Функция развития производственной демократии. Система трудового права. Понятие системы отрасли права. Характеристика Общей части трудового права. Характеристика особенной части трудового права. Характеристика специальной части трудового права. Система отрасли трудового права, система науки, учебного курса и система трудового законодательства, структура кодификационных актов. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. Соотношение отрасли трудового права с гражданским правом, административным и правом социального обеспечения.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение заданий для поиска, анализа и систематизации информации. Подготовка рефератов по темам: «Трудовое право, как одна из важнейших отраслей национального права. Предмет трудового права.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	Сфера действия. Задачи и функции Трудового права»; «Связь трудового права с экономическими науками, социологией и статистикой. Моральные критерии в трудовом праве».	
Тема 2. Понятие и система источников трудового права	Содержание теоретических занятий: Понятие и система источников трудового права. Понятие источников трудового права. Иерархия источников трудового права. Конституция как источник трудового права. Значение трудового кодекса, как источника трудового права. Подзаконные акты как источник трудового права. Действие трудового законодательства во времени в пространстве и по категориям работников. Действие трудового законодательства во времени. Начала действия нормативных актов, регулирующих трудовые отношения. Прекращение действия нормативных регулирующие трудовые отношения. Действия трудового законодательства на территории России. Действия трудового законодательства по категории работников. Правовое регулирование трудовых отношений с участием иностранных лиц. Локальное регулирование труда . Понятие локального акта. Сфера действия локального акта. Виды локальных актов.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Подготовка реферата по теме: «Исторические предпосылки и этапы формирования трудового права и трудового законодательства»	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 3. Субъекты трудового права	Содержание теоретических занятий: Понятие субъекта трудового права. Понятие субъекта трудового права. Трудовая правосубъектность. Трудовая дееспособность. Трудовая правоспособность. Трудовая деликтоспособность. Виды субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Подготовить доклады по темам «Отличие правового статуса гражданина как субъекта трудового права от правового статуса работника конкретного предприятия, организации, учреждения»; «Основные статусные трудовые права и обязанности работника, как субъекта трудового права».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 4. Трудовые правоотношения	Содержание теоретических занятий: Понятие и система трудовых правоотношений. Понятие правоотношений в сфере трудового права. Виды правоотношений сферы трудового права. Стороны (субъекты) трудовых отношений. Особенности трудовых правоотношений. Отличие трудовых правоотношений от гражданских. Основания возникновения трудовых правоотношений.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда	Содержание теоретических занятий: Понятие и принципы социального партнерства. Понятие социального партнерства. Органы государственной власти и органы местного самоуправления являются сторонами социального партнерства в тех случаях, когда они выступают в качестве работодателей. Системы и формы социального партнерства. Представителя работников и работодателей в социальном партнерстве. Органы социального партнерства. Порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации участников коллективных переговоров. Понятие и содержание коллективного договора. Понятие и виды соглашений.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия Подготовка реферата по теме: «Понятие, принципы, формы социального партнерства и его значение. Законодательство о социальном партнерстве. Субъекты социального партнерства».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Раздел 2. Особенная часть		
Тема 6. Трудовой договор. Понятие, стороны, форма и срок трудового договора	Содержание теоретических занятий: Понятие и стороны трудового договора. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора. Значение трудового договора. Производственное значение трудового договора. Социальное значение трудового договора. Правовое значение трудового договора. Формы трудового договора.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	Сроки действия трудового договора.	
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач Составление типового трудового договора	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 7. Заключение, изменение и прекращение трудового договора	Содержание теоретических занятий: Порядок заключение трудового договора и документы, предъявляемые при его заключении. Основные документы необходимые при заключении трудового договора. Трудовая книжка и порядок ее ведения. Сведения, вносимые в трудовую книжку. Порядок исправления неточных записей в трудовой книжке. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора. Гарантии и ограничения при заключении трудового договора. Оформление приема работника. Испытательный срок при приеме на работу. Изменение трудового договора. Порядок изменения трудового договора. Понятие перевода и перемещения работника на другую работу. Изменение существенных условий трудового договора. Временный перевод работника на другую работу в случае производственной необходимости. Отстранение работника от работы. Порядок прекращения трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач. Решение заданий для поиска, анализа и систематизации информации. Доклад о наиболее актуальных ситуациях, рассмотренных в Обзоре Верховного Суда РФ от 27.04.2022 «О практике рассмотрения судами дела по спорам, связанным с заключением трудового договора» (на выбор 3-4 примера).	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 8. Рабочее время	Содержание теоретических занятий: Понятие и виды рабочего времени. Понятие рабочего времени. Учет рабочего времени. Виды рабочего времени. Неполный рабочий день. Оплата работника при неполном рабочем дне. Сокращённая продолжительность рабочего времени и ежедневной работ. Сокращённая продолжительность рабочего времени для отдельных категорий граждан. Продолжительность рабочего времени в ночной период. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню. Сверхурочная работа. Сверхурочные работы и работа по совместительству. Понятие сверхурочной работы. Режим и учет рабочего времени, ненормированный рабочий день и сменная работа. Понятие режима рабочего времени. Понятие рабочей смены. Понятие рабочей недели. Вахтовый метод работы.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 9. Время отдыха	Содержание теоретических занятий: Понятие и виды времени отдыха. Гарантии права на свободное от работы время отдыха. Нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, их продление, перенесение, отзыв из отпуска. Замена неиспользованного отпуска денежной компенсацией.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 10. Правовое регулирование оплаты труда	Содержание теоретических занятий: Заработная плата. Понятие, функции заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Минимальный размер оплаты труда. Индексация заработной платы. Форма оплаты труда и установление заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Система заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	Тарифные системы оплаты труда и стимулирующие выплаты. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий. Нормирование труда. Понятие нормирования труда. Значение нормирования труда. Обязанность работодателя по обеспечению нормальных условий труда. Виды норм труда.	
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач. Решение заданий для поиска, анализа и систематизации информации.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 11. Гарантии и компенсации	Содержание теоретических занятий: Понятие гарантий и компенсаций. Понятие гарантий. Понятие компенсаций. Значение гарантий и компенсаций в трудовых правоотношениях. Отличие гарантий от компенсаций. Гарантии и компенсации при выполнении государственных и общественных обязанностей. Гарантии при выполнении государственных или общественных обязанностей. Условия предоставления гарантии при выполнении государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работнику в связи с утратой трудоспособности. Понятие временной нетрудоспособности работника. Гарантии и компенсации. Общая характеристика других гарантий и компенсаций.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение кейсов	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 12. Трудовой распорядок. Дисциплина труда	Содержание теоретических занятий: Понятие дисциплины труда. Основные нормативные акты о дисциплине труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Значение дисциплины труда на производстве. Поощрения за успехи в работе и порядок их применения. Виды и порядок применения. Дисциплинарная ответственность работника. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Понятие дисциплинарного проступка. Отличие дисциплинарного проступка от административного правонарушения. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 13. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	Содержание теоретических занятий: Право работников на профессиональную подготовку и повышение квалификации на производстве. Характеристика трудового законодательства в области прав работников на профессиональную подготовку и повышение квалификации на производстве. Права и обязанности работодателя в сфере профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников. Значение профессиональной подготовки и повышения квалификации на производстве для работника. Значение профессиональной подготовки и повышения квалификации на производстве для работодателя. Отличие профподготовки от переподготовки. Понятие и содержание ученического договора. Понятие ученического договора. Виды ученического договора. Значение ученического договора. Сроки ученического договора. Право и обязанности работодателя и ученика по ученическому договору	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Подготовка докладов по темам: «Право на профессиональное образование и обучение: проблемы реализации в современных условиях»; «Ученический договор: проблемы правового регулирования»	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 14. Охрана труда	Содержание теоретических занятий: Понятие и значение охраны труда. Понятие охраны труда. Понятие условия труда. Понятие вредный производственный фактор. Понятие опасный производственный фактор. Понятие безопасные условия труда. Значение охраны труда на производстве. Принципы экономической государственной политики по охране труда. Организационные принципы охраны труда. Нормативные акты об охране труда. Правила техники безопасности. Понятие техники безопасности. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	Обязанности работника по обеспечению охраны труда. Служба охраны труда в организации. Гарантии работника на охрану труда.	
	Содержание практических занятий: Подготовка докладов по темам: «Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда»; «Службы и комитеты (комиссии) по охране труда».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 15. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	Содержание теоретических занятий: Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учёту на предприятии. Порядок расследования несчастных случаев. Сроки расследования несчастного случая. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев. Порядок регистрации и учёта несчастных случаев на производстве	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Проанализировав главу 36.1 ТК РФ; Приказ Минтруда РФ от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» подготовьте алгоритм действий работодателя при несчастном случае на производстве.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание теоретических занятий: Понятие и условия наступления материальной ответственности. Понятие материальной ответственности. Значение материальной ответственности работника за ущерб, причинённый производству. Требования трудового законодательства о материальной ответственности сторон трудового договора распространяются на них независимо от вида собственности. Материальная ответственность работников. Виды и пределы материальной ответственности работников. Определение размера ущерба и порядок его изменения. Ограничение удержаний из заработной платы. Материальная ответственность работодателя, за вред, причиненный работнику трудовым увечьем или иным повреждением здоровья. Материальная ответственность работодателя за время в связи с нарушением выплаты заработной платы.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение практических ситуаций	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 17. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Содержание теоретических занятий: Понятие особенностей регулирования труда. Особенности регулирования труда работников, обусловленные: правовым положением работников; спецификой выполняемой трудовой функции; спецификой правового статуса работодателя; спецификой трудового договора; местом выполнения работы	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение практических ситуаций	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 18. Защита трудовых прав и свобод	Содержание теоретических занятий: Защита прав и свобод. Способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда, принципы ее деятельности, полномочия. Права и обязанности государственных инспекторов труда. Защита трудовых прав работников профсоюзами.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение практических ситуаций. Подготовка реферата по теме: «Охрана труда женщин, лиц, выполняющих семейные обязанности, несовершеннолетних и инвалидов». Подготовка доклада по теме: «Моральный вред в трудовых отношениях».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 19. Трудовые споры и порядок их разрешения	Содержание теоретических занятий: Трудовой спор. Понятие трудовых споров. Стадии разрешения разногласий между работником и работодателем. Принципы трудового спора. Классификация трудовых споров. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров. Понятие индивидуального трудового спора. Трудовые комиссии по трудовым спорам. Сроки обращения работника в трудовую комиссию. Удостоверение комиссии по трудовым спорам. Рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Сроки рассмотрения заявления в	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	судах. Сроки обращения в суд работника и работодателя. Исполнение решения суда работодателем. Сроки исполнения решений комиссий по трудовым спорам. Рассмотрение о разрешении коллективных трудовых споров. Понятие коллективного трудового спора. Обладателя правом требования в коллективном трудовом споре. Обязанности работодателя и работников. Стадии. Примирительная комиссия. Трудовой посредник. Трудовой арбитраж. Понятие забастовки. Право на забастовку. Обязанности работника и работодателя в проведении забастовки. Незаконные забастовки.	
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.03 Гражданский процесс		
Раздел 1. Общие положения.		
Тема 1. Основные положения законодательства о гражданском судопроизводстве.	Содержание теоретических занятий: Источники гражданского процессуального права. Право на обращение в суд. Принципы гражданского процессуального права. Юрисдикционный характер судебных постановлений. Содержание практических занятий: Ознакомиться с содержанием федерального конституционного закона «О судебной системе Российской Федерации» и составить схему судов РФ. Оценить условие договора о праве на судебную защиту, в предложенных вариантах.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 2. Состав суда.	Содержание теоретических занятий: Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел судами. Правила формирования состава суда. Основания для отвода судьи (самоотвод, основания, порядок и последствия). Содержание практических занятий: Анализ предложенной практической ситуации; Тестирование	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 3. Подсудность.	Содержание теоретических занятий: Подсудность гражданских дел. Отдельные виды гражданских дел, подсудные мировому судье и другим судам. Предъявление иска (подсудность по месту жительства ответчика, по выбору истца, договорная подсудность). Содержание практических занятий: Найти примеры различных видов подсудности. Дать понятие процессуальной право и дееспособности.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 4. Лица, участвующие в деле и другие участники процесса	Содержание теоретических занятий: Лица участвующие в деле (стороны, третьи лица, участие прокурора, защита прав других лиц) Лица, содействующие правосудию (эксперты, свидетели, представители, помощник судьи). Содержание практических занятий: провести сравнительный анализ прав и обязанностей лиц, участвующих в деле и содействующих правосудию. тест	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 5. Представительство в суде.	Содержание теоретических занятий: Виды представительства (законное, договорное). Лица, которые не могут быть представителями. Оформление полномочий представителя. Содержание практических занятий: Составление доверенности, на представление интересов в суде.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
Тема 6. Доказательства и доказывание.	Содержание теоретических занятий: Понятие и виды доказательств. Обязанность доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Обеспечение и оценка доказательств. Содержание практических занятий: Выполнения заданий, по составлению процессуальных документов в рамках темы.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	Составление определений суда о назначении экспертизы.	
Тема 7. Судебные расходы.	Содержание теоретических занятий: Понятие и виды судебных расходов. Цена иска. Возмещение судебных расходов.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Рассчитать размер государственной пошлины, подлежащий уплате в предложенном варианте иска.	
Тема 8. Судебные извещения и вызовы.	Содержание теоретических занятий: Виды судебных извещений и вызовов. Содержание судебных извещений и вызовов. Вручение судебных повесток.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Решение предложенной практической задачи. Тестирование по пройденному материалу.	
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.		
Тема 9. Приказное производство	Содержание теоретических занятий: Судебный приказ; Требования, по которым выдается судебный приказ; Порядок вынесения и содержание судебного приказа; Отмена судебного приказа.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Составление судебного приказа. Тестирование	
Тема 10. Исковое производство.	Содержание теоретических занятий: Предъявление иска; Обеспечение иска; Подготовка дела к судебному разбирательству; Судебное разбирательство; Решение суда; Прекращение, приостановление производства по делу; Упрощенное производство; Заочное производство.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Составление иска; Составление решения суда первой инстанции.	
Тема 11. Особое производство	Содержание теоретических занятий: Дела, рассматриваемые в порядке особого производства;	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Коллоквиум по делам особого производства.	
Раздел 3. Производство в суде второй инстанции.		
Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции	Содержание теоретических занятий: Право апелляционного обжалования; Суды, рассматривающие апелляционные жалобы, представления; Содержание апелляционной жалобы, представления; Постановление суда; Законная сила определения суда апелляционной инстанции;	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Составление апелляционной жалобы. Тестирование	
Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.		
Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции.	Содержание теоретических занятий: Право на обращение в кассационный суд общей юрисдикции; Порядок подачи кассационной жалобы, представления; Порядок рассмотрения кассационной жалобы; Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке; Постановление или определение суда.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Составление кассационной жалобы.	
Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции	Содержание теоретических занятий: Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора; Порядок и сроки подачи надзорной жалобы, представления; Содержание надзорной жалобы, представления; Основания для отмены или изменения судебных актов;	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.	
	Содержание практических занятий: Составление схемы возможного движения судебного дела по инстанциям.	
Раздел 5. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.		
Тема 15. Исполнительное производство	Содержание теоретических занятий: Выдача судом исполнительного листа; Движение исполнительного листа; Поворот исполнения решения суда; Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.	ОК 3; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
	Содержание практических занятий: Общий анализ практики исполнительного производства.	
МДК.01.04 Семейное право		
Раздел 1. Общая часть		
Тема 1. Понятие семейного права как отрасли права	Содержание теоретических занятий: Понятие семейного права. Предмет и метод регулирования семейных отношений. Принципы семейного права. Понятие семейного права в Российской юридической науке. Предмет правового регулирования семейного права. Задачи семейного права. Понятие метода семейного права. Императивный и диспозитивный методы правового регулирования. Принципы семейного права и их значение. Понятие системы принципов семейного права. Классификация и содержание принципов. Место семейного права в системе российского права. Взаимосвязь семейного права с конституционным правом, трудовым, жилищным и гражданским процессуальным правом. Соотношение семейного права с гражданским правом и иными отраслями права. Источники семейного права. Действие семейного законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц и по аналогии. Конституция РФ, СК РФ, как основные источники правоприменения. Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты, содержащие нормы семейного права. Понятие и виды пределов осуществления семейных прав.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия. Обсуждение разъяснений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам семейных правоотношений. Подготовка докладов «Этапы становления правового регулирования семейных отношений»; «Семейное право, как наука. Взаимосвязь науки семейного права с другими правовыми науками»; «Общая характеристика семейного права зарубежных стран»; «Основные направления государственной семейной политики. Формы государственной помощи семье».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 2. Понятие и виды семейных правоотношений	Содержание теоретических занятий: Понятие и состав семейных отношений. Семейная правосубъектность. Понятие родства и свойства. Особенности отношений, регулируемых семейным правом. Классификация семейных правоотношений. Юридические факты в семейном праве. Понятие правоспособности и дееспособности в семейном праве. Возникновение правоспособности и дееспособности. Родство, свойство. Понятие и особенности осуществления семейных прав. Понятие защиты семейных прав. Сроки в семейном праве. Способы осуществления семейных прав. Понятие и способы исполнения обязанностей. Понятие и виды пределов осуществления семейных прав. Понятие и виды злоупотребления правом. Правовые последствия злоупотребления правом. Понятие защиты семейных прав. Судебный и административных порядок защиты. Сроки в семейном праве. Исковая давность.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов)	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Раздел 2. Особенная часть		

Тема 3. Заключение и расторжение брака	Содержание теоретических занятий: Правовая природа и понятие брака. Условия заключения брака. Брак по семейному праву. Правовая природа брака. Правовое значение регистрации брака. Условия заключения брака. Брачный возраст. Препятствия к заключению брака. Порядок заключения брака. Государственная регистрация брака. Расторжение брака в органах ЗАГС и в судебном порядке. Понятие, основания и порядок прекращения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака. Момент прекращения брака при его расторжении. Государственная регистрация расторжения брака. Правовые последствия прекращения брака. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия. Подготовка реферата по теме «Условия заключения брака и препятствия к его заключению: сравнительный анализ Кодекса о браке и семье РСФСР 1969 г. и Семейного кодекса РФ 1995 г.». Подготовка доклада по теме «Правоприменительная практика и статистика о причинах расторжения брака, профилактике и предотвращении разводов».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 4. Признание брака недействительным	Содержание теоретических занятий: Основания и порядок признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Правовые последствия признания брака недействительным. Правовые последствия признания брака недействительным. Санирование недействительно брака.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов). Подготовка реферата по теме «Недействительность брака. Основания признания брака недействительным».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 5. Права и обязанности супругов	Содержание теоретических занятий: Личные неимущественные и имущественные правоотношения между супругами: понятие, значение и виды. Личные неимущественные правоотношения между супругами: понятие и значение. Виды личных неимущественных прав и обязанностей супругов. Имущественные правоотношения между супругами: понятие, значение и виды. Законный режим имущества супругов. Договорный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов: понятие, объекты. Совместная собственность супругов: понятие, объекты. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов. Собственность каждого из супругов, её правовой режим. Признание имущества каждого из супругов их совместной собственностью. Ответственность супругов по обязательствам. Ответственность супругов по обязательствам. Право кредитора (кредиторов) супруга-должника требовать изменения или расторжения заключенного между ними договора в связи с существенно изменившимися обстоятельствами. Ответственность супругов по обязательствам. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов).	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 6. Брачный договор	Содержание теоретических занятий: Понятие брачного договора. Порядок заключения брачного договора. Форма брачного договора. Содержание брачного договора. Срок действия брачного договора. Права и обязанности сторон. Основания и порядок изменения или расторжения брачного договора. Гарантии прав кредиторов при заключении, изменении и расторжении брачного договора. Право кредитора (кредиторов) супруга-должника требовать изменения или расторжения заключенного между ними договора в связи с существенно изменившимися обстоятельствами.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов).	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2

Тема 7. Установление происхождения детей	Содержание теоретических занятий: Основания возникновения прав и обязанностей между родителями и детьми. Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений. Установление происхождения ребенка от матери и отца. Документы, подтверждающие отцовство и материнство. Презумпция отцовства. Добровольное установление отцовства. Установление судом факта признания отцовства. Правовые последствия добровольного признания отцовства и установления отцовства в судебном порядке. Основания и порядок установления отцовства (материнства) в судебном порядке. Оспаривание отцовства (материнства). Порядок оспаривания отцовства (материнства). Лица, имеющие право оспаривать отцовство (материнство). Обстоятельства, исключающие удовлетворение требования лица об оспаривании отцовства (материнства).	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Семинарские занятия.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 8. Права несовершеннолетних детей	Содержание теоретических занятий: Личные неимущественные права детей. Понятие ребенка. Права несовершеннолетних детей. Имущественные права детей. Раздельные имущественные права родителей и детей. Содержание и формы реализации права ребенка на защиту.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Подготовка докладов по темам: «Эволюция личных неимущественных прав ребёнка в международном праве и законодательстве РФ»; «Основные направления совершенствования российского законодательства РФ»; «Ювенальная юстиция как средство защиты прав и законных интересов несовершеннолетних в РФ».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 9. Права и обязанности родителей	Содержание теоретических занятий: Содержание родительских прав. Осуществление родительских прав. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности родителей. Защита родительских прав в судебном порядке. Осуществление родительских прав несовершеннолетними родителями. Особенности осуществления родительских прав несовершеннолетними родителями. Пределы осуществления родительских прав. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка и другими членами семьи. Право бабушки, бабушки, братьев, сестер и других родственников на общение с ребенком. Право родителей на защиту родительских прав.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов).	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 10. Ответственность за ненадлежащее выполнение родительских обязанностей	Содержание теоретических занятий: Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах: основания и порядок. Основания прекращения родительских прав. Отобрание ребенка у родителей (одного из них) без лишения родительских прав (ограничение родительских прав). Правовые последствия ограничения родительских прав. Отмена ограничения родительских прав: основания и порядок. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью. Участие органа опеки и попечительства при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей. Исполнение решений суда по делам, связанным с воспитанием детей.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов)	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 11. Понятие алиментных обязательств	Содержание теоретических занятий: Алиментные правоотношения. Общие положения об алиментных обязательствах. Понятие алиментных обязательств и правовое регулирование алиментных отношений. Субъекты алиментных соглашений. Задолженность по алиментам: определение размера, порядок взыскания, освобождение от уплаты. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Основания и порядок изменения установленного судом размера алиментов и освобождения от их уплаты. Прекращение алиментных обязательств. Соглашения об уплате алиментов: субъекты, форма. Форма	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2

	соглашения. Содержание алиментного соглашения. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов. Размер, способы и порядок уплаты алиментов по соглашению об уплате алиментов. Индексация размера алиментов, уплачиваемых по соглашению об уплате алиментов. Порядок уплаты, взыскания алиментов и освобождения от их уплаты. Взыскание алиментов по решению суда. Взыскание алиментов за прошедший период. Взыскание алиментов до разрешения спора судом: основания, порядок, размер взыскиваемых алиментов.	
	Содержание практических занятий: Семинарные занятия.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 12. Алиментные обязательства родителей и детей	Содержание теоретических занятий: Алиментные обязательства родителей в отношении детей. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме. Виды заработка и (или) иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Участие в дополнительных расходах на содержание. Размер алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Алиментные обязательства совершеннолетних детей в отношении родителей. Порядок уплаты, взыскания алиментов и освобождения от их уплаты. Взыскание алиментов по решению суда. Участие в дополнительных расходах на содержание. Размер алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 13. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов) и иных членов семьи	Содержание теоретических занятий: Алиментные обязанности супругов и бывших супругов. Размер алиментов, взыскиваемых на супругов в судебном порядке. Освобождение супруга от уплаты алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Основания и порядок изменения установленного судом размера алиментов и освобождения от их уплаты. Алиментные обязательства других членов семьи. Алиментные обязательства бабушек, дедушек и внуков; братьев и сестер; воспитанников и фактических воспитателей; пасынков и падчериц, отчимов и мачех.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
	Содержание практических занятий: Решение ситуационных задач (кейсов).	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 14. Формы устройства детей оставшихся без попечения родителей	Содержание теоретических занятий: Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Деятельность органов опеки и попечительства по выявлению и устройству детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок организации централизованного учета детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение): условия и порядок, правовые последствия. Отмена усыновления: основания, порядок, лица, обладающие правом требовать отмены усыновления ребенка. Момент прекращения усыновления. Последствия отмены усыновления ребенка. Опека и попечительство над детьми. Понятие, цели опеки и попечительства над детьми. Порядок установления опеки и попечительства над детьми. Требования, предъявляемые законом к опекунам (попечителям). Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка. Прекращение опеки и попечительства над детьми. Приемная семья: понятие семьи и основания ее возникновения. Порядок организации приемной семьи. Договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью: субъекты, содержание, форма. Подбор приемных родителей. Правовой статус приемных родителей. Обязанности по отношению к приемной семье органа опеки и попечительства. Права ребенка (детей), переданного в приемную семью. Ежемесячная выплата денежных средств на содержание ребенка приемной семьей: порядок, размер. Основания и последствия прекращения договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приёмную семью.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2

	Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по воспитанию, образованию детей, защите и представительству их прав и законных интересов. Права детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Содержание практических занятий: Подготовка реферата по теме: «Условия и порядок усыновления, правовые последствия». Подготовка докладов на темы: «Выявление детей, оставшихся без попечения родителей, их устройство на воспитание»; «Правовой институт опеки и попечительства: понятие, состав, отраслевая принадлежность»; «Передача ребёнка на воспитание в семью».	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 15. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	Содержание теоретических занятий: Правовое регулирование брачных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Общая характеристика источников семейного коллизионного законодательства. Установление содержания и ограничения применения норм иностранного семейного права. Признание браков, заключённых за рубежом. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Основания признания недействительным брака, заключённого на территории РФ или за пределами РФ. Правовое регулирование отношений между членами семьи с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Алиментные обязательства членов семьи. Права и обязанности родителей и детей. Усыновление на территории РФ иностранными гражданами. Основания ограничения применения норм иностранного семейного права. Содержание практических занятий: Семинарские занятия.	ОК 1; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2
Учебная практика. Виды работ: 1. Проведение анализа нормативной правовой базы, регламентирующей деятельность объекта учебной практики. 2. Изучение структуры объекта учебной практики, в том числе его функций и полномочий. 3. Знакомство с работой юридической службы и должностными обязанностями их специалистов. 4. Получение представлений о юридической деятельности объекта практики, условиях и охране труда, мероприятиях, обеспечивающих безопасность работы персонала и участие в мероприятиях юридической направленности, проводимых объектом учебной практики. 5. Получение представлений об использовании методов поиска, сбора, хранения и обработки юридической информации 6. Анализ функционала и правоприменительной практики объекта учебной практики на основе нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность объекта практики. 7. Подготовка нормативных правовых актов (проектов локальных актов и документов). 8. Составление юридических документов (по заданию руководителя практики).		
		ОК 1; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3

Примерная тематика самостоятельной работы обучающегося:

МДК.01.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Составление схем и таблиц: «Объекты и субъекты гражданского права»; «Правомочия собственника»; «Виды гражданско-правовых договоров для организации профессиональной деятельности»
2. Подготовка к докладу на тему: «Понятие и признаки предпринимательства»;
3. Подготовка реферата на тему: «Развитие индивидуального предпринимательства в Свердловской области»;
4. Изучение для совместного обсуждения на практическом занятии Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей»;
5. Подготовка докладов по темам: «Документы, необходимые при трудоустройстве»; «Дискриминация при трудоустройстве»; «Ответственность работодателя за несвоевременную выплату заработной платы»; «Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности»;

6. Подготовка презентации на темы: «Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций»; «Основания признания неправомерными решений, действий (бездействий) должностных лиц».

МДК.01.02 Трудовое право

1. Изучение трудового законодательства и судебной практики – постановлений Пленума Верховного Суда РФ: Постановления от 17.03.2004 № 2 «О применении судами РФ Трудового Кодекса РФ»; Постановления от 16.11.2006 № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю»; Постановления от 10.03.2011 № 2 «О применении судами законодательства об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», а также Обзора Верховного Суда РФ от 27.04.2022 «О практике рассмотрения судами дела по спорам, связанным с заключением трудового договора».

2. Подготовка реферата по теме: «Трудовое право, как одна из важнейших отраслей национального права. Предмет трудового права. Сфера действия. Задачи и функции Трудового права».

3. Подготовка реферата по теме «Связь трудового права с экономическими науками, социологией и статистикой. Моральные критерии в трудовом праве».

4. Подготовка реферата по теме: «Исторические предпосылки и этапы формирования трудового права и трудового законодательства».

5. Подготовка реферата по теме: «Понятие, принципы, формы социального партнерства и его значение. Законодательство о социальном партнерстве. Субъекты социального партнерства».

6. Подготовка реферата по теме: «Охрана труда женщин, лиц, выполняющих семейные обязанности, несовершеннолетних и инвалидов».

7. Составление алгоритма действий работодателя при несчастном случае на производстве.

МДК.01.03 Гражданский процесс

1. Возбуждение гражданского дела в суде
2. Споры, подлежащие передаче на рассмотрение в третейский суд
3. Подсудность нескольких связанных между собой дел
4. Изменение иска, отказ от иска, признание иска
5. Мировое соглашение
6. Полномочия представителя
7. Обязанность доказывания
8. Осмотр и исследование доказательств по месту их нахождения, основания освобождения от доказывания
9. Оценка доказательств, аудио и видеозаписи
10. Комплексная и комиссионная экспертиза
11. Основания и порядок освобождения от уплаты госпошлины, уменьшение ее размера, предоставление отсрочки или рассрочки уплаты госпошлины
12. Возмещение судебных расходов
13. Процессуальные сроки
14. Принятие и отказ в принятии искового заявления
15. Извещение должника о выдаче судебного приказа
16. Документы, прилагаемые к исковому заявлению
17. Примирительные процедуры, мировое соглашение
18. Оставление искового заявления без рассмотрения
19. Протоколы, производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсаций за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок сроки и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции

20. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции
21. Производство по делам с участием иностранцев
22. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

МДК.01.04 Семейное право

1. Подготовка сообщений к выступлению на семинарах по темам: «Семейное право как отрасль права. История развития семейного законодательства»; «Заключение и расторжение брака»; «Установление происхождения детей»; «Алиментные обязательства»; «Правовое регулирование отношений по заключению и расторжению брака с участием иностранцев, имущественных и семейных отношений».

2. Подготовка рефератов по темам:

- Условия заключения брака и препятствия к его заключению: сравнительный анализ Кодекса о браке и семье РСФСР 1969 г. и Семейного кодекса РФ 1995 г.
- Недействительность брака. Основания признания брака недействительным.
- Условия и порядок усыновления, правовые последствия.
- Законный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов: понятие, объекты.
- Обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей.
- Обязанности трудоспособных совершеннолетних детей содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей.
- Освобождение детей от обязанности по содержанию родителей.
- Принцип равенства супругов в семье.
- Порядок усыновления детей иностранцами на территории Российской Федерации.
- Заключение брака на территории Российской Федерации с иностранцами.

3. Подготовка докладов по темам:

- Этапы становления правового регулирования семейных отношений.
- Семейное право, как наука. Взаимосвязь науки семейного права с другими правовыми науками.
- Общая характеристика семейного права зарубежных стран.
- Основные направления государственной семейной политики. Формы государственной помощи семье.
- Правоприменительная практика и статистика о причинах расторжения брака, профилактике и предотвращении разводов.
- Эволюция личных неимущественных прав ребёнка в международном праве и законодательстве РФ.
- Основные направления совершенствования российского законодательства РФ.
- Ювенальная юстиция как средство защиты прав и законных интересов несовершеннолетних в РФ.
- Выявление детей, оставшихся без попечения родителей, их устройство на воспитание.
- Правовой институт опеки и попечительства: понятие, состав, отраслевая принадлежность.
- Передача ребёнка на воспитание в семью.

2.3. Распределение объема профессионального модуля по разделам, темам и видам учебной работы

2.3.1. Учебно-тематический план занятий (очная форма обучения)

Раздел, тема дисциплины	Общий объем учебной работы (час.)	Учебная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические занятия	

МДК.01.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	108	30	24	54
Тема 1. Профессиональная деятельность и занятость населения	12	4	2	6
Тема 2. Правовое регулирование экономических отношений	12	4	2	6
Тема 3. Общее положение о договоре	8	2	2	4
Тема 4. Профессиональная деятельность по трудовому договору	12	4	2	6
Тема 5. Профессиональная деятельность на основе гражданско-правового договора	16	4	4	8
Тема 6. Профессиональная служебная деятельность	16	4	4	8
Тема 7. Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности	12	4	2	6
Тема 8. Защита нарушенных прав гражданина	8	2	2	4
Тема 9. Закон «О защите прав потребителей». Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей	8	2	2	4
Дифференцированный зачет	4	-	2	2
МДК.01.02 Трудовое право	108	36	36	36
Раздел 1. Общая часть	24	8	8	8
Тема 1. Понятие, предмет и метод трудового права	3	1	1	1
Тема 2. Понятие и система источников трудового права	3	1	1	1
Тема 3. Субъекты трудового права	6	2	2	2
Тема 4. Трудовые правоотношения	6	2	2	2
Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда	6	2	2	2
Раздел 2. Особенная часть	80	27	27	26
Тема 6. Трудовой договор. Понятие, стороны, форма и срок трудового договора	8	3	3	2
Тема 7. Заключение, изменение и прекращение трудового договора	8	3	3	2
Тема 8. Рабочее время	3	1	1	1
Тема 9. Время отдыха	3	1	1	1
Тема 10. Правовое регулирование оплаты труда	6	2	2	2
Тема 11. Гарантии и компенсации	6	2	2	2
Тема 12. Трудовой распорядок. Дисциплина труда	6	2	2	2
Тема 13. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	6	2	2	2
Тема 14. Охрана труда	6	2	2	2
Тема 15. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	6	2	2	2
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора.	6	2	2	2
Тема 17. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4	1	1	2
Тема 18. Защита трудовых прав и свобод	6	2	2	2
Тема 19. Трудовые споры и порядок их разрешения	6	2	2	2

Экзамен	4	1	1	2
МДК.01.03 Гражданский процесс	84	28	28	28
Раздел 1. Общие положения.	39	13	13	13
Тема 1. Основные положения законодательства о гражданском судопроизводстве.	3	1	1	1
Тема 2. Состав суда.	6	2	2	2
Тема 3. Подсудность.	3	1	1	1
Тема 4. Лица, участвующие в деле и другие участники процесса	6	2	2	2
Тема 5. Представительство в суде.	3	1	1	1
Тема 6. Доказательства и доказывание.	6	2	2	2
Тема 7. Судебные расходы.	6	2	2	2
Тема 8. Судебные извещения и вызовы.	6	2	2	2
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.	17	6	6	5
Тема 9. Приказное производство.	6	2	2	2
Тема 10. Исковое производство.	8	3	3	2
Тема 11. Особое производство	3	1	1	1
Раздел 3. Производство в суде второй инстанции	6	2	2	2
Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции.	6	2	2	2
Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.	18	6	6	6
Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции.	6	2	2	2
Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции.	6	2	2	2
Тема 15. Исполнительное производство.	6	2	2	2
Дифференцированный зачет	4	1	1	2
МДК.01.04 Семейное право	72	24	24	24
Раздел 1. Общая часть	6	4	1	1
Тема 1. Понятие семейного права как отрасли права	2,5	2	0,5	-
Тема 2. Понятие и виды семейных правоотношений	3,5	2	0,5	1
Раздел 2. Особенная часть	62	19	22	21
Тема 3. Заключение и расторжение брака	7	3	2	2
Тема 4. Признание брака недействительным	2,5	0,5	1	1
Тема 5. Права и обязанности супругов	6	2	2	2
Тема 6. Брачный договор	4	1	1	2
Тема 7. Установление происхождения детей	5	2	2	1
Тема 8. Права несовершеннолетних детей	3,5	0,5	2	1
Тема 9. Права и обязанности родителей	7	2	2	3
Тема 10. Ответственность за ненадлежащее	7	2	2	3

выполнение родительских обязанностей				
Тема 11. Понятие алиментных обязательств	3	1	1	1
Тема 12. Алиментные обязательства родителей и детей	5	1	2	2
Тема 13. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов) и иных членов семьи	4	1	2	1
Тема 14. Формы устройства детей оставшихся без попечения родителей	5	2	2	1
Тема 15. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	3	1	1	1
Дифференцированный зачет	4	1	1	2
Экзамен по модулю	12	12	x	x
Учебная практика	72	-	48	24
ВСЕГО:	456	130	160	166

2.3.2. Учебно-тематический план занятий (заочная форма обучения)

Раздел, тема дисциплины	Общий объем учебной работы (час.)	Учебная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические занятия	
МДК.01.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	108	6	6	96
Тема 1. Профессиональная деятельность и занятость населения	12	0,5	-	11,5
Тема 2. Правовое регулирование экономических отношений	12	1	1	10
Тема 3. Общее положение о договоре	8	0,5	0,5	7
Тема 4. Профессиональная деятельность по трудовому договору	12	1	0,5	10,5
Тема 5. Профессиональная деятельность на основе гражданско-правового договора	16	1	0,5	14,5
Тема 6. Профессиональная служебная деятельность	16	1	0,5	14,5
Тема 7. Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности	12	0,5	0,5	11
Тема 8. Защита нарушенных прав гражданина	8	0,5	0,5	7
Тема 9. Закон «О защите прав потребителей». Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей	8	-	-	8
Дифференцированный зачет	4	-	2	2
МДК.01.02 Трудовое право	108	8	4	96
Раздел 1. Общая часть	24	1	1	22
Тема 1. Понятие, предмет и метод трудового права	3	-	-	3
Тема 2. Понятие и система источников трудового права	3	-	-	3
Тема 3. Субъекты трудового права	6	0,5	0,5	5
Тема 4. Трудовые правоотношения	6	0,5	0,5	5

Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда	6	-	-	6
Раздел 2. Особенная часть	80	6	2	72
Тема 6. Трудовой договор. Понятие, стороны, форма и срок трудового договора	8	0,5	-	7,5
Тема 7. Заключение, изменение и прекращение трудового договора	8	0,5	0,5	7
Тема 8. Рабочее время	3	0,5	-	2,5
Тема 9. Время отдыха	3	0,5	-	2,5
Тема 10. Правовое регулирование оплаты труда	6	0,5	0,5	5
Тема 11. Гарантии и компенсации	6	0,5	-	5,5
Тема 12. Трудовой распорядок. Дисциплина труда	6	0,5	0,5	5
Тема 13. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	6	-	-	6
Тема 14. Охрана труда	6	0,5	-	5,5
Тема 15. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	6	0,5	0,5	5
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора.	6	0,5	-	5,5
Тема 17. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4	-	-	4
Тема 18. Защита трудовых прав и свобод	6	0,5	-	5,5
Тема 19. Трудовые споры и порядок их разрешения	6	0,5	-	5,5
Экзамен	4	1	1	2
МДК.01.03 Гражданский процесс	84	6	4	74
Раздел 1. Общие положения.	39	3	1	35
Тема 1. Основные положения законодательства о гражданском судопроизводстве.	3	0,5	-	2,5
Тема 2. Состав суда.	6	0,5	0,5	5
Тема 3. Подсудность.	3	0,5	0,5	2
Тема 4. Лица, участвующие в деле и другие участники процесса	6	0,5	-	5,5
Тема 5. Представительство в суде.	3	-	-	3
Тема 6. Доказательства и доказывание.	6	0,5	-	5,5
Тема 7. Судебные расходы.	6	-	-	6
Тема 8. Судебные извещения и вызовы.	6	0,5	-	5,5
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции.	17	1	1	15
Тема 9. Приказное производство.	6	0,5	-	5,5
Тема 10. Исковое производство.	8	0,5	0,5	7
Тема 11. Особое производство	3	-	0,5	2,5
Раздел 3. Производство в суде второй инстанции	6	-	-	6
Тема 12. Производство в суде апелляционной инстанции.	6	-	-	6
Раздел 4. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений.	18	1	1	16
Тема 13. Производство в суде кассационной инстанции.	6	0,5	0,5	5

Тема 14. Производство в суде надзорной инстанции.	6	-	-	6
Тема 15. Исполнительное производство.	6	0,5	0,5	5
Дифференцированный зачет	4	1	1	2
МДК.01.04 Семейное право	72	4	4	64
Раздел 1. Общая часть	6	1	-	5
Тема 1. Понятие семейного права как отрасли права	2,5	-	-	2,5
Тема 2. Понятие и виды семейных правоотношений	3,5	1	-	2,5
Раздел 2. Особенная часть	62	2	3	57
Тема 3. Заключение и расторжение брака	7	0,5	0,5	6
Тема 4. Признание брака недействительным	2,5	-	-	2,5
Тема 5. Права и обязанности супругов	6	0,5	0,5	5
Тема 6. Брачный договор	4	-	-	4
Тема 7. Установление происхождения детей	5	-	-	5
Тема 8. Права несовершеннолетних детей	3,5	0,5	0,5	2,5
Тема 9. Права и обязанности родителей	7	0,5	0,5	6
Тема 10. Ответственность за ненадлежащее выполнение родительских обязанностей	7	-	-	7
Тема 11. Понятие алиментных обязательств	3	-	-	3
Тема 12. Алиментные обязательства родителей и детей	5	-	0,5	4,5
Тема 13. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов) и иных членов семьи	4	-	0,5	3,5
Тема 14. Формы устройства детей оставшихся без попечения родителей	5	-	-	5
Тема 15. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	3	-	-	3
Дифференцированный зачет	4	1	1	2
<i>Экзамен по модулю</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>x</i>	<i>x</i>
<i>Учебная практика</i>	<i>72</i>	<i>-</i>	<i>10</i>	<i>62</i>
ВСЕГО:	456	36	28	392

2.4. Виды, формы и методы контроля планируемых результатов освоения профессионального модуля

Текущий контроль определяет степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения. Система текущего контроля успеваемости предусматривает разнообразные по форме и содержанию контрольные мероприятия (контрольные точки), учитывающие все виды аудиторной и самостоятельной учебной деятельности обучающегося.

Основными видами текущего контроля успеваемости студентов являются:

- входной контроль - необходимый для успешного планирования и управления учебным процессом;
- тематический контроль (по материалам и в объеме одной учебной темы);

- рубежный контроль (в объеме разделов или групп тем по дисциплине) обеспечивающий качество изучения студентами учебного материала, управление учебной деятельностью студентов и ее корректировку, а также стимулирование регулярной, целенаправленной работы студентов, активизация их познавательной деятельности; определение уровня овладения студентами навыками самостоятельной работы, создание условий для их формирования. Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр, в виде предварительного контроля (перед экзаменом) и / или в форме итогового контроля, направленного на выявление степени овладения студентами системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины. Итоговый контроль осуществляется в конце семестра изучения профессионального модуля.

Основными формами текущего контроля успеваемости студентов являются: устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях, проверка выполнения письменных домашних заданий, проведение контрольных работ, тестирование (письменное или компьютерное), контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме) и т.д.

Промежуточная аттестация (контроль) обучающихся по профессиональному модулю обеспечивает оценивание результатов учебной деятельности студента за семестр, служащий для определения уровня качества подготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение профессионального модуля. Промежуточная аттестация реализуется в форме экзамена по модулю / квалификационного экзамена.

Результаты освоения профессионального модуля достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

2.5. Использование в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования компетенций.

Переход к компетентностному подходу в процессе обучения требует изменения многих составляющих учебного процесса: содержания, способов контроля и методов обучения. Одним из наиболее важных направлений изменения методов обучения при переходе к компетентностному подходу является использование в учебном процессе активных и интерактивных методов и технологий обучения.

Включение в учебный процесс активных и интерактивных методов обучения активизирует познавательную активность студентов, усиливает их интерес и мотивацию, развивает способность к самостоятельному обучению и обеспечивает более полное усвоение информации (если при лекционной подаче материала усваивается не более 20%, информации, то в деловой игре – до 90%).

Активное и интерактивное обучение предполагает обучение, погруженное в общение, которое сохраняет конечную цель и основное содержание предмета, но видоизменяет формы и приемы ведения занятия. К научно-методическим основам, на которых базируется активное и интерактивное обучение относятся обучение через опыт и

сотрудничество, учет различий в стилях познания, использование поисковых, исследовательских и игровых методов.

Интерактивное обучение как особая форма организации познавательной деятельности обеспечивает вовлеченность всех студентов в образовательный процесс, создает условия для обмена, взаимного обогащения знаниями, идеями, способами деятельности, способствует установлению эмоциональных контактов между студентами, приучает работать в команде, снимает нервную нагрузку, помогает испытать чувство защищенности, взаимопонимания и собственной успешности.

К методам активного и интерактивного обучения относятся:

Игровые технологии: деловая игра, сюжетно - ролевая игра, имитационные игры, игровые занятия на моделях (искусственная образовательная среда, компьютерные деловые игры), стажировка (с выполнением или без выполнения должностной роли), действия по инструкции (алгоритму)

Ситуационный анализ: анализ конкретных ситуаций, решение ситуативных и производственных задач, кейс-технологии (иллюстративные учебные ситуации, кейсы с формированием и без формирования проблемы, прикладные упражнения), разбор инцидентов из практики, баскет-метод и т.д.

Эвристические технологии генерирования идей: «мозговой штурм», синектика, ассоциации (метафоры)

Тренинг-методы: социально-психологический тренинг, тренинг делового общения, психотехнические игры

Проблемное обучение: активные (проблемные) лекции и семинары, лекции-дискуссии, перекрестные дискуссии, тематические дискуссии: круглый стол, пресс-конференция / научно-практическая конференция, дебаты

Проектное обучение: разработка творческого индивидуального или группового проекта, исследовательские проекты, информационные проекты, творческие проекты, социально-ориентированные проекты, игровое проектирование

Командное обучение: работа в малых группах, интервью, работа «группы экспертов»

Тестовые технологии обучения (помимо контроля тесты выполняют также диагностическую, обучающую, организующую, развивающую учебные функции): тесты с однозначным выбором ответа, тест с многозначным ответом, тесты на дополнение, тесты перекрестного выбора, МАСТАК-технология (метод активного социологического тестирования, анализа и контроля)

2.6. Задачи, уровни, виды и формы самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Согласно требованиям ФГОС СПО и иных нормативных документов самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она способствует более глубокому освоению изучаемой дисциплины, обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных практических задач, научно-исследовательской деятельности, подготовки к

семинарским и практическим занятиям, сдаче зачетов и экзаменов, обеспечивая тем самым формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Самостоятельная работа студентов является совокупностью аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В рамках освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования самостоятельная работа обучающихся направлена на решение следующих задач:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время лекционных и практических занятий, формирование на их основе устойчивых стереотипов умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам, междисциплинарным комплексам, профессиональным модулям, практическому обучению;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью, навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной практической и учебно-исследовательской деятельности

Уровни самостоятельной работы обучающихся:

1. Самостоятельная работа по образцу (низкий уровень самостоятельности) – предполагает непосредственный перенос известного способа решения в аналогичную ситуацию. Работа выполняется на основе алгоритмов, ранее продемонстрированных преподавателем и опробованных студентами при выполнении предыдущих заданий. Воспроизведение алгоритмов способствует формированию умений и навыков, запоминанию способов самостоятельной работы в конкретных ситуациях.

2. Самостоятельная работа – реконструкция (пороговый уровень самостоятельности) предполагает осмысленный перенос знаний и умений в типовые ситуации, учит анализировать события, явления, факты, создает условия для развития мыслительной активности обучающихся, формируют приемы и методы познавательной деятельности.

3. Самостоятельная работа – исследование (продвинутый уровень самостоятельности) - основана на постоянном поиске новых решений, обобщении и систематизации полученных знаний, их переносе в иные нестандартные ситуации и направлена на формирование и развитие творческой деятельности обучающихся.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный (ориентировочный), исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его

выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений; проверка, оценка и самооценка полученных результатов.

Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы	Примерное время
1.	Подготовка к лекции (теоретическому занятию)	Самостоятельная работа по подготовке к лекции необходима для повторения изученного ранее материала, поскольку изучение любой дисциплины строится на последовательном освоении разделов и тем, каждая из которых так или иначе связана с предыдущими. Поэтому уровень освоения конкретной дисциплины и формирования соответствующих общих и профессиональных компетенций напрямую связан с тем, насколько студент ориентирован на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине.	20 минут
2.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию	Самостоятельная работа обучающихся по подготовке к практическому занятию предполагает осмысление цели и задач его проведения, овладение навыками аналитической и научно – исследовательской деятельности. Самостоятельная подготовка к практическому (семинарскому) занятию направлена на: - развитие навыков работы с научной и иной литературой; - формирование навыков формулировки задачи / выявления проблемы и умения их анализировать, выделять составные части, определять этапы решения задачи / проблемы; - поиск и анализ дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в отдельных вопросах темы или сформировать целостное представление по проблеме; - выработку умения формулировать задачи поиска информации, определять необходимые источники информации и их актуальность, структурировать получаемую информацию, выделяя наиболее значимую часть, оценивать практическую значимость и оформлять результаты поиска; - формирование и развитие навыков грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме с использованием современной научной профессиональной терминологии, для подготовки собственного выступления по обсуждаемым вопросам; - формирование навыка аргументированного ведения дискуссии по обсуждаемой проблеме. Работа на практическом занятии направлена в том числе на изменение студентом самого себя. Данный результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование целого ряда общекультурных компетенций, например, способность: - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;	30 - 60 минут

		- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и т.п.	
3.	Подготовка к коллоквиуму	Коллоквиум представляет собой коллективное обсуждение раздела дисциплины на основе самостоятельного изучения этого раздела студентами. Подготовка к коллоквиуму осуществляется на основе перечня вопросов, подготовленного преподавателем, ответы на которые необходимо получить при изучении определенного перечня научных источников. Студентам во необходимо ознакомиться со специальной литературой, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, сформулировать свое мнение по каждому из вопросов.	30 - 60 минут
4.	Подготовка к контрольной (проверочной) работе	Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: - изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; - повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; - изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; - повторение / восстановление алгоритмов, ранее продемонстрированных преподавателем и опробованных студентами при выполнении заданий на практических занятиях; - составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы.	2 часа
5.	Подготовка к зачету	Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, в том числе, в рамках подготовки к лекционным и практическим занятиям, а также подготовки к коллоквиуму и контрольной работе, если они предусмотрены преподавателем Подготовка включает в себя, в том числе, очередную проработку всего лекционного материала, материалов, подготовленных к практическим (семинарским) занятиям в течение семестра и полученных во время практических занятий (в рамках докладов других студентов, во время «круглых столов», дискуссий, обсуждения и осмысления материала); соотнесение данной информации с вопросами к зачету, в случае недостатка информации, поиска ответов в рекомендованной преподавателем учебной, учебно-методической и иной литературе. Рекомендуется делать краткие записи для формирования в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не используя записи.	3,5 – 4 часа
6.	Подготовка к экзамену	Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, но объем учебного материала, который необходимо подготовить к экзамену (восстановить в памяти, вновь осмыслить и понять), значительно больше. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных подходов к сущности того или иного явления, или процесса, умение определять и анализировать факторы их определяющие и т.п. Для этого рекомендуется первоначально в течение 1 - 2 дней,	16 – 24 часа

		подобрать из разных источников материал, необходимый для развернутого ответа на каждый вопрос, изложив его в виде краткого конспекта. Затем по памяти восстановить содержание каждого ответа.	
--	--	---	--

Формы самостоятельной работы обучающихся для овладения, закрепления и систематизации знаний и формирования умений:

- работа в электронной библиотечной системе, составление конспектов первоисточников и другой учебной и научной литературы, работа с конспектами
- обработка текста (конспекта, учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей)
- повторная работа с учебным материалом: составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради и т.п.
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.),
- работа с тестами и вопросами для самопроверки
- работа с нормативно – правовыми документами
- написание реферата, эссе
- подготовка курсовой работы
- составление словаря по дисциплине
- разработка индивидуального или группового проекта
- выполнение практического задания (кейса)
- поиск информации по заданным параметрам
- подготовка мультимедиа сообщений / докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций и т.п.
- построение сводной (обобщающей) таблицы
- решение задач и упражнений по образцу
- решение вариативных задач
- выполнение расчетных и графических работ
- решение ситуационных задач
- подготовка к деловым / ролевым играм
- проектирование и моделирование различных видов и компонентов профессиональной деятельности
- т.д.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся: методические указания по самостоятельной работе студентов; учебная и методическая литература в библиотеке и электронной библиотеке Колледжа; отведенное для самостоятельной работы время занятий в компьютерных классах Колледжа, включая работу со специализированным программным обеспечением, информационными справочными системами.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимуму материально-технического обеспечения

Реализация профессионального модуля ПМ.01 Правоприменительная деятельность требует наличия специальных учебных помещений для проведения всех видов занятий, в т.ч. учебных аудиторий для проведения теоретических занятий (лекций) и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, помещений для проведения лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, соответствующим образом оснащенные помещения для самостоятельной работы студентов.

Учебные помещения должны быть оснащены всем необходимым оборудованием: рабочие места преподавателя, обучающихся, технические и иные средства обучения.

Перечень кабинетов и/или лабораторий и/или мастерских и/или иных помещений, требующихся для освоения дисциплины:

№	Наименование помещения
1.	Кабинет междисциплинарных курсов, истории, философии, профессиональной этики и психологии делового общения
2.	Кабинет социальных, гуманитарных и экономических дисциплин
3.	Кабинет дисциплин права и профессиональных дисциплин, теории государства и права, права социального обеспечения, гражданского, семейного права и гражданского процесса, основ экологического, конституционного и административного, трудового и страхового права
4.	Методический кабинет
5.	Читальный зал (кабинет для самостоятельной работы)
6.	Актный зал
7.	Библиотека

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, информационных Интернет-ресурсов

Основные источники

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541595>.

2. Гражданский процесс: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15875-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510068>

3. Семейное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03868-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469432>

4. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.]; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450701>.

Дополнительные источники

1. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16069-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530372>

2. Семейное право: учебник для среднего профессионального образования / А. Х. Ульбашев. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11486-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495274>

3. Сухорукова, О. А. Эффективность гражданского судопроизводства. Коммуникативный аспект: монография / О. А. Сухорукова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 149 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12010-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518640>.

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433377>

5. Трудовое право: учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 473 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11379-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445187>

Справочно-библиографические, периодические издания, в т.ч. российские журналы:

1. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации <https://www.vsrfr.ru>
2. Бюллетень Свердловского областного суда mail@ekboblsud.ru
3. Журнал «Социальная психология и общество». <https://psyjournals.ru/journals/sps>
4. Журнал «Государство и право». www.igpran.ru/.

5. Журнал «Государство и право». www.igpran.ru/.
6. Журнал «Вестник Гражданского процесса». <https://civpro.org/ru/>
7. Журнал «Гражданское право». <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/grazhdanskoe-pravo/>

Информационные ресурсы сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru/> - Компьютерная справочная правовая система в России «КонсультантПлюс»
2. <https://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант»
3. <https://kodeks.ru/> - Справочно – правовая система «Кодекс»
3. <http://xn--n1aacdhgi.xn--80acgfbsl1azdqr.xn--p1ai/> - Сайт центра социально-психологической помощи детям и молодежи «Форпост»
4. <https://psi.mchs.gov.ru/> - Сайт ЦЭПП МЧС России
5. <http://www.laweducation.ru> - Юридический портал для студентов.
6. <https://www.garant.ru/>. Гарант. РУ информационно - правовой портал. Законодательство РФ, аналитика, комментарии, практика.

3.2.2. Перечень современных баз данных, лицензионное программное обеспечение

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (актуальная версия), содержащая, в том числе, нормативно-правовую базу в области торговли, нормативно-правовую базу в области финансов и т.п. (отечественное производство);
- Информационная система для бухгалтера «КонсультантПлюс для бухгалтера», актуальная версия (отечественное производство);
- Студенческий информационно-справочный портал "Гарант-Образование" <https://edu.garant.ru/> (доступ свободный) (свободно распространяемое);
- Электронно-библиотечная система ibooks.ru. <https://ibooks.ru/> (доступ по паролю) (отечественное производство);
- Образовательная платформа Юрайт для вузов и ссузов. <https://urait.ru/partner/> (доступ по паролю) (отечественное производство);
- Научная электронная библиотека — база данных eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (доступ свободный);
- Scopus — единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в т.ч. отечественного производства, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- Microsoft Windows (лицензионное).

- Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer (лицензионное).
- Программный продукт для работы с файлами в формате PDF Adobe Acrobat (свободная лицензия).
- Программное обеспечение для архивации ZIP и RAR: WinRAR (версия, работающая в Windows) (свободная лицензия).
- Программный продукт 1С: Предприятие (лицензионное, отечественное производство).

Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом различных форм предоставления данного материала так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиа-контента, предусмотрены возможность масштабирования текста и изображений без потери качества и доступность управления контентом с клавиатуры.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения лекционных и практических занятий, выполнения обучающимися контрольных и самостоятельных работ, индивидуальных заданий, прохождения тестирования, сдачи дифференцированного зачета / экзамена / экзамена по модулю.

4.1. Результаты, критерии и оценочные средства для проведения текущего и промежуточного контроля освоения профессионального модуля и формирования общих и профессиональных компетенций

4.1.1. Критерии оценивания результатов освоения профессионального модуля и формирования общих и профессиональных компетенций при проведении текущего и промежуточного контроля

1. Базовый уровень освоения учебного материала - пороговый
2. Умение использовать теоретические знания и практические навыки при выполнении профессиональных задач - повышенный
3. Уровень глубокой сформированности общих и профессиональных компетенций – продвинутый

Компоненты результатов обучения по профессиональному модулю	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)

	ситуации		
Иметь практический опыт:	Студент демонстрирует готовность к решению ограниченного количества нетипичных задач при условии оказания ему методической помощи (например, постановка уточняющих вопросов), а также не готов решать практические задачи повышенной сложности и принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент демонстрирует готовность к самостоятельному решению ограниченного количества нетипичных задач, но испытывает трудности при решении практических задач повышенной сложности, позволяющих принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.	Студент готов решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

4.1.2. Формы контроля результатов освоения профессионального модуля и формирования общих и профессиональных компетенций при проведении текущего и промежуточного контроля

Наименование результата обучения	Дескрипторы результата обучения	Результаты освоения образовательной программы (компетенции), формирование которых обеспечивается результатом обучения (коды компетенций)	Формы контроля	
			Текущего	Промежуточного
Иметь практический опыт:	- в осуществлении профессионального толкования норм права; - в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	- поиск информации по заданным параметрам - подготовка мультимедиа сообщений / докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций и т.п. - решение ситуационных задач - проектирование и моделирование различных видов и компонентов ПД	Экзамен по модулю
Уметь:	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых, семейных и трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; - применять современные	ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	- анализ нормативно-правовых документов - выполнение (проверка выполнения) практических работ; - решение задач и упражнений по образцу - выполнение вариативных практических заданий - выполнение самостоятельных работ; - контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме); - участие в семинаре; - подготовка и защита реферата - участие в тематических дискуссиях: круглых столах, пресс- конференция, дебатах и т.п. - контрольные работы - тестирование, в т.ч. компьютерное	

	информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; - составлять различные виды юридических документов.			
Знать:	- гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса; - нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых споров, порядок разрешения трудовых споров; - содержание трудовой дисциплины; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; - основные источники семейного права, способы их толкования, действие норм во времени, в пространстве и по кругу лиц; - место семейного права в системе российского законодательства, отграничение семейного права от смежных отраслей права; - условия и порядок заключения брака, его расторжения, условия, основания и последствия признания брака недействительным; - понятие и способы осуществления и защиты имущественных и личных неимущественных прав членами семьи; - общие положения о правах и обязанностях родителей и детей, основания и последствия лишения родительских прав; - общие положения об алиментных обязательствах: понятие, основание возникновения, исполнение	ОК 1; ОК 3; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3	- устный опрос на лекциях / практических занятиях - проверка выполнения устных и письменных домашних заданий - контрольные работы - тестирование, в т.ч. компьютерное	

	обязательств, понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности за их неисполнение, принудительное исполнение; - общие положения брачного договора, его существенные условия, содержание, форма; - правильность применения и иерархия нормативно - правовых актов при участии в семейных правоотношениях иностранных граждан и лиц без гражданства; - судебную практику по вопросам, связанным с применением семейного законодательства РФ.			
--	---	--	--	--

4.1.3. Показатели и критерии оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля

Экзамен по модулю является итоговой оценкой уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студента по профессиональному модулю и включает в себя оценку теоретических знаний студента, развитие творческого и аналитического мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач, уровень сформированности практических навыков по виду профессиональной деятельности. Оценка, выставляемая студенту в ходе промежуточной аттестации, является совокупной и учитывает предыдущие оценки его знаний по данному профессиональному модулю, полученные в ходе текущего и промежуточного контроля.

При проведении текущей и промежуточной аттестации по профессиональному модулю в рамках традиционной шкалы оценивания применяются следующие критерии:

Оценка	Критерии выставления оценки
Отлично (зачтено)	студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, точно, четко и конкретно отвечает на вопросы, может доказать и проиллюстрировать свои рассуждения практическими примерами, в том числе, полученными в ходе практического обучения, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные как в рамках данного профессионального модуля, так и при изучении других смежных дисциплин (МДК), умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, в том числе, решает нестандартные задачи, в целом ответы глубокие, обоснованные и законченные;
Хорошо (зачтено)	в своих ответах на вопросы студент четко формулирует определения и может показать взаимосвязь различных частей пройденного в рамках данного профессионального модуля материала, студент демонстрирует способность к размышлению, при ответе на вопросы рассуждает, опираясь на знания, полученные в рамках данного профессионального модуля, в том

	числе, в ходе практического обучения, легко решает типовые задачи, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний и умений в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности
Удовлетворительно (зачтено)	студент обнаруживает в целом правильное понимание основных вопросов программного материала, может дать определения основных понятий, пройденных в рамках профессионального модуля, однако излагает их недостаточно четко и / или не в полном объеме, предусмотренном учебным материалом лекционных, практических занятий и практического обучения, не может вывести закономерности и связать воедино разные разделы профессионального модуля, допускает отдельные ошибки в ответе и при выполнении заданий, решение типовых задач может вызывать затруднение, при этом студент обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
Неудовлетворительно (не зачтено)	знания студента обрывочны, не покрывают всего предмета, скорее заучены, чем поняты и, как следствие, студент не может объяснить связей в рамках изложенного материала, дать точных определений понятий, пройденных в рамках профессионального модуля, дает расплывчатые формулировки, не владеет в должной степени терминологией и приемами решения типовых задач; оценка «неудовлетворительно», как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании Колледжа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

4.1.4. Оценочные средства по профессиональному модулю представлены в рамках Фонда оценочных средств, являющегося приложением к настоящей рабочей программе

4.2. Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.